Mit Intranet verbinden (für Deutschland)

Um sich mit dem Intranet zu verbinden, klicken Sie entweder auf den Länder-Button in der Icon-Leiste von PC CADDIE



oder Sie klicken auf System/Mit Intranet verbinden:

In beiden Fällen öffnet sich das Intranet-Fenster:

Intranet-Datenabgleich	×
Soll der Intranet-Datenabgleich gestartet werden?	
🗸 la, Intranet-Verbindung starten	
▶ <u>S</u> tatus der Intranetserver anzeigen	
▶ Eigene <u>C</u> lubinformationen eingeben	
Club <u>n</u> achrichten im Serviceportal öffnen	
Club-Informationen <u>a</u> bfragen	
<u>Greenfee-Konfiguration</u>	
▶ <u>S</u> erviceportal öffnen	
<u>A</u> uswärtige Ergebnismitteilungen im Serviceportal	
Ein-/Ausgangs-Liste anzeigen	
Intranet-Konfiguration und Sonderfunktionen	
× Abbruch	

Nachfolgend werden die einzelnen Buttons genauer beschrieben.

Status der Intranet Server anzeigen

.. ist im normalen Betrieb nur zur Information und sieht so aus:

DGV-Intranet Status

www.dgv-intranet.d	le
www.golf.de	
www.mygolf.de	
IIS	

....<mark>ok</mark><mark>ok</mark>ok

DateTime:

last Check at28.03.2019 14:12:19

Ja, Intranet-Verbindung starten

Um die Daten mit dem Intranet Ihres Landesgolfverband abzugleichen, klicken Sie bitte auf den Button **Ja, Intranet-Verbindung starten.** Die Daten werden anschließend in den Ausgang kopiert und automatisch übertragen:

Bitte warten	
Kopieren	
pcc_ftp.exe	
97%	
Abbruch	
Bitte warten	
Person	
senden	
Abbruch	

Eigene Clubinformationen eingeben

Unter diesem Punkt können Sie das Eingabefenster für die Clubdaten aufrufen. Sie sind dann automatisch in dem für das Intranet eingerichteten Kontenbereich.

Es ist ebenfalls möglich, dieses Fenster über *Einstellungen/Programm-Einstellungen/Club-Adresse, Bankverbindung* zu öffnen. Dann ist allerdings wichtig, dass Sie manuell in den Kontenbereich wechseln, der für das Intranet aktiviert ist, meistens ist das der Kontenbereich *CLUB.*

Anschrift und Bankdaten

lub-Adresse					?	>
Name:		► Na	ame freischalter	ı	> <u>W</u> eiter	
PROBEINSTAL	LATION: Testclub	AG				
Landes-Code u	und Clubnummer	: 04909	910 🕨 Nu	mmer	< <u>Z</u> urück	
Landesgolfverl	band:	Nor	drhein-Westfale	en (👻	√ <u>о</u> к	
Hauptanschrift	Postansch	rift Re	chnungsanschri	ft	X Abbruch	
C/0:				_		
Postfach:						
Strasse:	Musikallee 4					
PLZ:	12345					
Ort:	Bilderstadt					
Steuer-Nr	St12345	UstID	ust12345			
Telefon	0241/12345	2.Nr				
Telefax	0241/12346					
Mail	test@pccadie.com					
Homepage				e		
Koordinaten	50.0563930, 8.28	883590 (DGV)		•		
Angaben :	zum Club im <u>I</u> IS a	nzeigen und I	bearbeiten			
h Lizenz	h Pro	ba	h. Euten			

Hier geben Sie Hauptanschrift, Postanschrift und Rechnungsanschrift ein.

eigene Geodaten

Ebenso sind hier die Koordinaten (Geodaten) Ihres Clubs hinterlegt. Die Geodaten werden von PC CADDIE jeweils automatisch mit den im INTRANET (IIS) von DGV hinterlegten Daten verglichen und aktuell geladen:

- Jedesmal wenn Sie "eigene Clubinformationen eingeben" öffnen.
- Jedesmal wenn Sie die Koordinatenprüfliste drucken.
- Jedesmal wenn Sie eine Ausweisbestelldatei erzeugen.

eigene Bankverbindung

Über den Button Weiter gelangen Sie zu den nächsten Fenstern und können hier unter anderem auch

die Bankverbindung für das Intranet eingeben:

/eitere Daten / Ba	nkverbind	ung	
Kurzname für Listen e	tc.:	GC Sonnenschein	<u>> W</u> eiter
Name auf Ausweis	1. Zeile: 2. Zeile:	GC Sonnenschein e.V.	 ∠ Zurück ✓ OK
Gründungs-Datum: Mitgliederaufnahme Gemeinnützigkeit: Bankverbindung nur f Kto-Inh.: Bank:	GC Sonner Erfolgsban	der werden aufgenommen nnützigkeit anerkannt nd: nschein	Χ <u>A</u> bbruch
BIC: IBAN: Gläubiger-ID:			

Funktionsträger im Club

... und die Funktionsträger im Club über *Liste der Personen, die im Club eine Funktion haben* aktualisieren.

Wenn Sie Personen aktualisieren, übertragen Sie diese danach zuerst ans INTRANET und prüfen dann die Clubpersonen im Service-Portal unter dem Reiter "Clubredaktion" - nur unter clubredaktion sehen Sie welche Personen Sie aktuell übertragen haben!

Bitte achten Sie darauf, dass die übertragene Mail-Adresse der Funktionsträger für deren login benötigt wird. Tragen Sie Mail-Adresse am besten direkt ein, so dass bei einer Änderung der Mail-Adresse in den Personendaten das login der Funktionsträger nicht deaktiviert werden kann.

Funktionsträger / Anlagendaten	×
Benutzen Sie diese Funktion, um die Funktionsträger in Ihrem Golfclub anzugeben bzw. zu bearbeiten. Diese Informationen können im Intranet abgerufen werden.	∑ <u>W</u> eiter
Liste der Personen, die im Club eine Funktion haben	<u>✓ о</u> к
Clubpersonen im Serviceportal anzeigen	X Abbruch
Anlagendaten im Serviceportal bearbeiten	
Angaben zum Club im Serviceportal bearbeiten	
Golfguide-Informationen im Serviceportal eintragen	

Clu	ubpersonen		
	Zählen Sie in dieser Liste alle Personen auf, die in Ihrem Golfclub eine Funktion haben! Anlage Funktion Bezeichnung	Rang	✓ <u>O</u> K
	Stökle, Stefanie 0 3 Spielführer	1	
	Werner, Edda 0 4 Jugendwart	1	
	Schmedding Software Systeme GmbH, Ber 0 8 Clubmanager	1	
	Zusätzliche Person ergänzen F9 / Angewählte Person bearbe	eiten F7	
	Angewählte Person aus der Liste entfernen	F5	
	 Daten der Clubpersonen im Serviceportal pr üfen 	FG	

Diese Liste der eingegebenen Personen wird anschließend über einen Intranet-Abgleich online gestellt. Im Service Portal haben Sie die Möglichkeit, die hochgeladenen Personen zu kontrollieren. In Deutschland werden die Clubpersonen bzw. Funtionsträger im Service-Portal unter "Clubredaktion" geprüft (siehe 2. Screenshot)!



... Wenn Sie *Clubpersonen im Service Portal anzeigen* wählen, können Sie einzelne Funktionsträger freischalten und für ein LOGIN zulassen.

Funktionsträger / Anlagendaten	×
Benutzen Sie diese Funktion, um die Funktionsträger in Ihrem Golfclub anzugeben bzw. zu bearbeiten. Diese Informationen können im Intranet abgerufen werden. Liste der Personen, die im Club eine Funktion haben	<u>W</u> eiter ✓ <u>Z</u> urück ✓ <u>O</u> K
Clubpersonen im <u>S</u> erviceportal anzeigen	X Abbruch
Anlagendaten im Serviceportal bearbeiten	
Angaben zum Club im Serviceportal bearbeiten	
Golfguide-Informationen im Serviceportal eintragen	

... hier sind laut DGV alle Personen zu sehen, auch diejenigen, die für die REDAKTION nicht mehr aktuell sind, und auch von PC CADDIE nicht mehr hochgeladen werden.

Startseite / Mein Club /	Clubpersone	n / Funktionsträge	r / Freischaltung Service	portal		
MEIN CLUB	~	Funktionsträ	ger für das Servicepo	ortal freischalten		
Clubdaten					Q S	Suche
Clubpersonen / Funktionsträger	~	Vorname	Nachname	Status	Letzte Änderung	Aktionen
Freischaltung	>	Anja	Arens	Aus CVS Übertragen		freigeben ablehnen
Ansprechpartner Vorgaben	DGL	Peter		Aus CVS Übertragen		freigeben ablehnen
Mitgliedersuche Statistiken zur		Benedikt	Schmedding	Aus CVS Übertragen		freigeben ablehnen

Club-Informationen abfragen

Hier können Sie die aktuellen **Club-Informationen abfragen.** Sie haben die Möglichkeit, z.B. die Clubdaten für Deutschland, Schweiz und Österreich und seit Januar 2023 auch Belgien automatisch in Ihr PC CADDIE nachzuladen.

Anforderungs-Datensatz	×
Informationen über die verbundenen	✓ <u>O</u> K
Golfanlagen aus dem Intranet abrufen	★ <u>A</u> bbruch

Bestätigen Sie mit **OK** und starten Sie bitte danach den **Intranet-Abgleich**. Die aktuellen Club-Stammdaten werden automatisch in PC CADDIE geladen.

Einen erfolgreichen Import können Sie anschließend im Statusfenster **Aktuelle Informationen** erkennen:

Aktuelle Informationen
Aktuelle Informationen S3 Alarm Alles Geburtstag Eintritt Intranet Anmeldung Ergebnis Quittung Club-Stammdaten: NEU:410092-Fricktal Club-Stammdaten: NEU:410093-Brigels Club-Stammdaten: NEU:410094-Axenstein Club-Stammdaten: NEU:410095-Oberkirch Club-Stammdaten: NEU:410096-Gams Club-Stammdaten: NEU:410097-Rheinfelden Club-Stammdaten: NEU:410098-Weid Hauenstein Club-Stammdaten: NEU:410098-Sagogn Club-Stammdaten: NEU:410098-Sagogn Club-Stammdaten: NEU:410098-Sagogn Club-Stammdaten: NEU:41009-ASG Club-Stammdaten: NEU:41009-ASG Club-Stammdaten: NEU:412000-ASG Club-Stammdaten: NEU:412000-ASG Club-Stammdaten: NEU:412000-ASG Club-Stammdaten: NEU:41009-ASG Club-Stammdaten: NEU:41000-ASG Club-Stammdaten: NEU:41000-ASG Club-Stammdaten: NEU:41000-ASG Club-Stammdaten: NEU:41000-ASG Club-Stammdaten: NEU:430371-GC <tr< td=""></tr<>
Club-Stammdaten: NEU:430429-Golfclub am Attersee Club-Stammdaten: NEU:430995-Testclub Albatros Club-Stammdaten: NEU:430996-Testclub PC Caddie Club-Stammdaten: NEU:430999-Testclub GC WinScore
Löschen Drucken Bearbeiten

Wenn Sie die einzelnen Alarm-Einträge einmal mit bearbeiten öffnen, werden diese als "gesehen" erkannt, und der Alarm verschwindet direkt.

Greenfee Konfiguration

Sie haben hier die Möglichkeit, Ihre Greenfee Artikel direkt an golf.de zu übertragen und/oder am Service Portal des Intranets anzeigen zu lassen.

mit Kassenkontenbereich

Bitte wechseln Sie zuerst zu Ihren Kassenkontenbereich:



Starten Sie dann die Auswahl für das Intranet neu:



Wählen Sie dann Greenfee-Konfiguration

Intranet-Datenabgleich X
Soll der Intranet-Datenabgleich gestartet werden?
✓ Ja, Intranet-Verbindung starten
▶ <u>S</u> tatus der Intranetserver anzeigen
Eigene <u>C</u> lubinformationen eingeben
Club <u>n</u> achrichten im Serviceportal öffnen
Club-Informationen <u>a</u> bfragen
▶ <u>G</u> reenfee-Konfiguration
▶ <u>S</u> erviceportal öffnen
<u>A</u> uswärtige Ergebnismitteilungen im Serviceportal
Ein-/Ausgangs-Liste anzeigen
Intranet-Konfiguration und Sonderfunktionen
× Abbruch

Sie haben dann verschiedene Möglichkeiten: Laden Sie z.B. alle Greenfee-Artikel aus Ihrer Artikelliste.

Greenfee Artikel		
Name	Preis Anlage SP Onl	✓ <u>о</u> к
	Suchen	×
	Geben Sie die Anfangsbuchstaben des gesuchten Artikels ein.	
	Bagtag-Druck status	A Postan
	Gruppe:	
Q Aus der Artikelliste füllen		
+ Neu F9 ,	Edit F7 🔟 Löschen F5	
↑ Hoch	V Runter	× <u>A</u> bbruch

Das Ergebnis sind meist viele Artikel. Sie können jetzt einzele Artikel löschen oder verschieben, wenn Sie Abbruch drücken, sind alle Artikel nochmals weg, und Sie haben die Möglichkeit, mit dem Button "neu" einzelne Artikel zu holen.

Gr	eenfee Artikel								Х
	Name	Preis	Anlage	SP	Onl		- OK		_
	Erwachsene Wochentags	100,00	1	~	~	^	V OK		
	Erwachsene Sonn/Feiertags Test für ABO 2.0 V	80,00	1	~	~				
	Jugend Sonn/Feiertags	40,00	1	~	~				
	Jugend Werktags	30,00	1	~	 				
	Range-Fee	10,00	1	\checkmark	 				
	Erwachsene Sonn/Feiertags 2	80,00	1	\checkmark	 				
	Erwachsene Test	20,00	1	\checkmark	 Image: A second s				
	Erwachsene Sonn/Feiertags 2	80,00	1	\checkmark	\checkmark				
	KURS Regelkurs	3,00	1	\checkmark	\checkmark				
	Greenfee Gäste	50,00	1	\checkmark	\checkmark				
	GF	0,00	1	\checkmark	\checkmark				
	GF - 9 Loch - Erwachsene	0,00	1	\checkmark	 	v			
	🔍 Aus der Artikelliste füllen								
	🕂 Neu F9 🎤 Edit	F7	🗍 Lösche	n	FS				
	↑ Hoch ↓	Runter						uch	

manuelle Eingabe

Greenfee Artikel							
Name		Preis	Anlage	SP	Onl	<u>√ о</u> к	
tikeldetails							
Artikel:						≡	√ <u>о</u> к
Spezieller Text:	(nur falls nötig)						
Spezieller Preis:	0,00 (nur falls Abweichung	; nötig)					
Gültig für Anlage:	✓ 1 2	3] 4				
Zeige im Service-F	Portal / IIS						
Zeige auf golf.de	/						X Abbruch
+ Neu	F9 Fdit	F7	🗍 Lösche	en	F5		
1 Hoch		↓ Runter					bruch

Service Portal öffnen

Deutschland

Über diesen Button können Sie das Service Portal des DGV öffnen. Hier finden Sie alle wichtigen Informationen der an den DGV übermittelten Daten.





Club Intern Test-Golfclub PC Caddie (9001)

ð

Startseite / Mein Club / Clubdaten / Stammdaten

MEIN CLUB	~	Stammdaten	Ansprechpartner
Clubdaten	\sim	Erläuterung	
Stammdaten Anlagendaten Zugangsdaten	>	Die hier angezeigten Informationen stammen zum Teil aus der lokalen Clubverwaltungssoftware (CVS) und werden über das DGV-Intranet an das Serviceportal übertragen. Änderungen an diesen Informationen sind	
Vorschaulinks ext Website	erne	somit lokal in inrer CVS vorzunenmen. Mit * gekennzeichnete Daten können nur durch die DGV-Geschäftsstelle	Oliver Falch IT DGV-Mitglieder & Projektlei
Clubpersonen / Funktionsträger		geändert werden.	State of the second
Status DGV-Projekte Clubturniere	9	Clubname lang * Test-Golfclub PC Caddie	G 0611 99 020 105
Verbandsturniere Clubredaktion GOLEREGIII ARIEN		Clubname kurz * Test-GC PCC	Ansprechpartner
SPIELBETRIEB		Juristischer Name * Test-Golfclub PC Caddie	
UMWELT & PLATZPF	LEGE	Geo-Koordinate der Golfanlage *	Marc Hörauf

Hier sehen Sie u.a. die allgemeinen Clubinformationen und die aktuelle Stammdaten PC CADDIE Version. Wenn Sie in der PC CADDIE Icon-Leiste auf das DGV-Symbol klicken, weiter auf Eigene Clubinformationen eingeben, können Sie die Liste der Personen mit Clubpersonen besonderen Funktionen im Club aktualisieren. Hier werden alle Personen angezeigt, auch diejenigen, die in der Vergangenheit ans Portal hochgeladen wurden. Hier ist die aktuell hochgeladene Mitgliederzahl angegeben. Außerdem wird Mitglieder angegeben, ob all Ihre Mindesteingaben vollständig sind. Und Sie können die Auswertung zur Regionalitätsprüfung einsehen. Hier sehen Sie, für wieviele Mitglieder ein Stammblatt vorliegt und ob Fehler Vorgaben auftauchen. Man kann hier externe Wettspielergebnisse anzeigen lassen. Unter *Clubturniere* sehen Sie die eigenen hochgeladenen Turniere und deren Status. Besonders wichtig ist, dass Sie hier kontrollieren können, ob Clubturniere Wettspielergebnisse an andere Clubs weitergeleitet wurden und ob die Clubs die Informationen bereits abgerufen haben. Besondere Hinweise, z.B. Tag der offenen Tür oder Greenfee-Preise, können hier Clubnachrichten hinterlegt werden. Hier sind die Plätze mit den Rating-Werten hinterlegt. Pro Platz können Sie per Doppelklick auf den Platznamen verschiedene Informationen über den Club einstellen. Anlagendaten

Die Darstellung im Golf Guide auf www.golf.de erfolgt hier.

DGV-Ausweis	Sie haben unter DGV-Ausweis die Möglichkeit, den Status der Ausweisbestellungen einzusehen. Man kann außerdem das Restkontingent der Ausweise nachsehen.
Bewertungen	Bewertungen, welche von Gästen oder Clubmitgliedern über Ihren Club vorgenommen wurden, finden Sie unter Bewertungen.
und vieles mehr	TIPP Weitere Informationen hierzu erhalten Sie unter Kontakt: DGV

Auswärtige Ergebnismitteilungen im Service Portal

dies ist ein Direktlink ins Service Portal und zeigt ihnen auswärtige Ergebnismitteilungen an. Sie können die Mitteilungen öffnen, indem Sie auf den Namen des Spielers klicken, und Details zum Ergebnisversand ansehen.

Deutschland

Beispiel Service Portal in Deutschland:

OGV-Serv	icepo	rtal Golf.de		Club Intern Test-Golfclub PC Caddie (9001)	ð		Q	≡
Startseite / Mein Club / Clubpe	ersonen / Fi	unktionsträger / Vorgaben / Ext	erne Ei	rgebnismitteilungen				
MEIN CLUB ~		Vorgaben aller Mitglieder		Mitglieder ohne passend HCP	es	Extern	ne Ergebn	ismitteilungen
Clubpersonen / Funktionsträger ~ Freischaltung	E	xterne Ergebnismitteilung	en			/		
Serviceportal Ansprechpartner DGL Vorgaben		Turnierdatum von 21.03.2019		Turnierdatum bis 28.03.2019				
Mitgliedersuche Statistiken zur Regionalität		Name/Mitgliedsnummer						
Mitgliederstatistik Mitglieder- Bestandsdaten		Absendeclubname/-nr						

Ein-/Ausgangs-Liste anzeigen

Fenster "Aktuelle Informationen"

Mit diesem Button rufen Sie das Fenster **Aktuelle Informationen** auf:

* Al	ctuelle I	nformation	ien				88	_		Х
<u>A</u> larm	Alles	Geburtstag	Eintritt	Intranet	Anmeldu	ing	Ergebr	nis	Quittu	ng
<u>∭</u> Lä	schen		Druck	ken		<u> B</u>	earbeit	ten		

Hier können Sie verfolgen, welche Daten mit dem Intranet ausgetauscht wurden.

- Wenn etwas aktiv zu tun wäre, steht dies unter **Alarm**. Man kann dann den Eintrag markieren und bearbeiten.
- Unter **Alles** stehen ALLE Infos, die auch in den einzelnen Laschen zu finden sind.
- Bei *Geburtstag* stehen nur Geburtstage.
- Unter *Eintritt* stehen sowohl Informationen zu neu eingetretenen Mitgliedern als auch Austritten von Mitgliedern.
- Intranet listet die mit dem Intranet ausgetauschten Dateien auf.
- Bei Anmeldung werden Turnieranmeldungen gesondert aufgeführt.
- Unter *Ergebnis* sehen Sie die auswärtigen Ergebnismitteilungen Ihrer Mitglieder.
- Bei *Quittung* sehen Sie die Ausweisquittungen für die bestellten Ausweise Ihrer Mitglieder, einzeln pro Mitglied.

Beispiel einer gefüllten Anzeige:

- alle *grün* abgehakten Einträge sind automatisch verarbeitet worden.
- **blauer Pfeil** bedeutet, dass diese Daten für den Intranet-Abgleich bereit liegen.
- die *gelbe Klingel* heisst, dass die Datei u.U. so gross ist, dass der Intranetabgleich ncoh nicht komplett erledigt ist.
- ein *gelber Stern* bedeutet lediglich, dass die Information neu ist, z.b.Geburtstag und nicht geöffnet wurde.
- eine *rote Klingel* wäre auch unter ALARM zu sehen, und erscheint z.B. wenn ein neuer CLUB in die Clubliste geladen wurde. Mit bearbeiten (Besichtigen) verschwindet die rote Klingel in dem

Fall.

• ein *rotes Krieuz* heisst, dass es aufgegeben wurde, die Datei ans Intranet zu übertragen (zu viele Ergebnislose Versuche)

Wichtig: Bei *rotem Kreuz* klären Sie bitte mit dem PC CADDIE Support, wie dies zu beheben ist.

Aktuelle Informationen	×
Alarm Alles Geburtstag Eintritt Intranet	Anmeldung Ergebnis Quittung
✓Ausgang:	-13:43: Info: verarbeitet (11); * 🔨
✓Ausgang:	verarbeitet (11); 19.12.17-13:5
✓Ausgang:	17-13:54: Info: verarbeitet (34
✓Ausgang:	19.12.17-13:54: Info: verarbei
XAusgang:	2.17-14:28: Info: XML-Daten f
✓Ausgang:	19.12.17-14:28: Info: verarbei
✓Ausgang:	rbeitet (11); 19.12.17-14:28: C
XAusgang:	2.17-14:33: Info: XML-Daten f
XAusgang:	2.17-14:33: Info: XML-Daten f
XAusgang:	2.17-14:33: Info: XML-Daten f
XAusgang:	17-14:33: Info: XML-Daten fel
✓Ausgang:	(7); 19.12.17-14:33: Info: vera
✓Ausgang:	rbeitet (11); 19.12.17-14:33: C
✓Ausgang:	rbeitet (11); 19.12.17-14:33: C
✓Ausgang:	eitet (11); 19.12.17-14:34: OK
XAusgang:	17-14:34: Info: XML-Daten fel
✓Ausgang:	19.12.17-14:34: Info: verarbei
✓Ausgang:	eitet (11); 19.12.17-14:34: OK
XAusgang:	2.17-14:39: Info: XML-Daten fi
✓Ausgang:	19.12.17-14:39: Info: verarbei
✓Ausgang:	rbeitet (11); 19.12.17-14:39: 0
Ausgang: Club-Stammdaten	
Ausgang: Club-Stammdaten	~
Löschen Drucken	<u>B</u> earbeiten

- Der Button *Löschen* löscht lediglich die Anzeige der Dateien im Infofenster. Die Dateien werden trotzdem immer ans Intranet übertragen. Löschen ist normalerweise unnötig, da die Dateien nach einigen Tagen im Infofenster automatisch nicht mehr angezeigt werden.
- Mit **Drucken** könnte man die Informationen drucken, vielleicht wäre das unter Umständen für die Geburtstage eine gute Idee.
- Bei **Bearbeiten** öffnen Sie die Infozeile, haben dort auch die Möglichkeit, z.B. einen Eintrag mit **rotem Kreuz** direkt per Mail an den PC CADDIE Support zu senden.

Intranet-Konfiguration und Sonderfunktionen

Lesen Sie unter Intranetkonfiguration und Sonderfunktionen mehr!

Abbruch

Der Button **Abbruch** schließt das Fenster.

DGV/Swiss Golf - Anonymisierte Ergebnisdarstellung

Möchte ein Mitglied nicht auf der Ergebnisliste im Intranet erscheinen sondern anonym bleiben, gehen Sie bitte wie folgt vor:

Diese Einstellung kann nur im Heimatclub durchgeführt werden und betrifft auch Ergebnisdarstellungen von Auswärtsturnieren.

Rufen Sie dazu in der Personenmaske über den Button (1) Intranet die Auswahl auf und wählen Sie (2) Person im Service Portal prüfen.

Member, Dr. F	Paul									? _ □	
Name Suchkürzel	mepa Nr. 049.	9001.100011 Nr. wählen	<u>K</u> orrespondenz <u>V</u> ermerke	Offe	E-j	<u>M</u> ail <u>D</u> atensatz Ansprech <u>p</u> artner	-Änderungen Kontakt	<u>S</u> uche Übersicht über <u>a</u> lles			
Titel	Dr. Briefa	nrede	✓24.11.10	12:03	RECH	Rechnung 20100051			^	្រ Filter	FIZ
Vorname	Paul		✓25.01.12	14:04	RECH	Rechnung 20110014				+ Neu	
Nachname	Member		✓25.01.12	14:04	RBEZ	test / Testfirma / Teststr	aße 4 / 53783 Eito	orf / (Familien zusammeng		<u>Ä</u> ndern	F11
🖤 Event	<u>الله K</u> asse	Timetable	11.11.13	10:29	BRIEF	Anschreiben Mitglieder	/ / Familie /	Dr. Paul und Elsbeth Mem		🗍 <u>L</u> öschen	F5
			11.11.13	10:29	BRIEF	Anschreiben Mitglieder	/ / / Fa	nilie / Dr. Paul und Elsbet		(Koniaran	
Merkmale Adre	esse <u>2</u> .Adresse	Intranet-Funktion		\times	RBEZ	test / Testfirma / Teststr	aße 4 / 53783 Eito	orf / (Familien zusammeng			
EGA-Vorgabe	18,9				RBEZ	test / Testfirma / Teststr	aße 4 / 53783 Eito	orf / (Familien zusammeng		→ Report	
Heimatclub		Was möchten Sie	machen?		RECH	Rechnung 20110042				S Harrison	
Heimatclub-ID	100011				RBEZ	test / Testfirma / Teststr	aße 4 / 53783 Eito	orf / (Familien zusammeng		S Dunsarsko	Shito
Geschlecht	1 - 🖨 Männlich	Personendaten im Intranet a	bgleichen		TERM	Mitgliedschaft besprech	en			📄 Drucken	F8
Alterskierse	E - Senior	Person im Serviceportal prüf	en 🙆		TERM	Mitgliedschaft besprech	en / (13.05.15-10:	29) /		Export	
Alterskidsse	0 - Senior	 Commission Consistence and 			TERM	Mitgliedschaft besprech	en / (13.05.15-11:	53) /			
Mitgliedschaft	1 - Voll	 Stammolatt im Serviceportal 	pruten		TODO	(13.05.15-11:53) /					
Status	1 - Einzelperson	<u>A</u> usweisbestellung im Service	eportal prüfen		BRIEF	W Interessenten-Informati	on 1 / Herrn / Dr.	Paul Member / Trampelpf		Pillo Online	
Beitragsstatus	0 -	Ergebnismitteilungen im Sen	viceportal prüfen		RECH	🖶 Rechnung 20110029				Karte	
Zusatz-Info	TEST	Spieler- <u>I</u> D prüfen (490000804)	459)		Те	stfirma				Sperren	
Spielrecht	kein volles SR 💌	Im <u>H</u> eimatclub pr üfen			r (2)			:@ANSP			
Geburt	12.08.1953 [67]	X Abbruch			FAM 2	Member, Gregor (02213)	12341;Mobil 0171	12341)			
Eintritt	10.11.2004 [15]				FAIVI S	Member, Elsbern (02213	12341,WODIT0171	12341)	~		
Austritt			© Optionen		strg F	5 + <u>N</u> eu	Strg F6 🧨	Edit Strg	F7	➡ <u>E</u> nde	

Deutschland





Startseite / Mein Club / Clubpersonen / Funktionsträger / Mitgliedersuche



QUALIFIZIERUNG IHR VERBAND MEDIACENTER

Sie das Mitglied:					
Aiter	VUIT	UIS			
Stammvorgabe	von	bis	z	s s	onstige (
	nur E	rstmitglie nygolf-Be	eder		
	suche	n	zurücksetzen		
1 Mitglieder gefund	en				
			/		

Titel	Vorname	Nachname 1	pygolf	Mitgliedsnummer	DGV-Spiele
	Fred	Mustermann		100169	4900015419

Öffnen Sie das Mitglied und scrollen Sie ans untere Ende:



Bei Auswahl dieser Option wird anstelle des Namens auf sämtlichen Ergebnislisten nur "N.N." angezeigt (Ausnahme: Ergebnisse, die wegen fehlender oder geänderter Daten nicht eindeutig zugeordnet werden können)

Deuschland Service PORTAL



Clubpersonen und Funktionsträger

Bis 2018 wurde oft als Clubperson bezeichnet, wer im Club eine Funktion hatte, z.B. der Präsident. Neu heissen diese Personen immer **Funktionsträger**, andererseits findet man im DGV Portal alle Menschen, die zum Club gehören, unter **Clubpersonen**, so auch die eigenen Mitglieder.

Funktionsträger

an das Portal übertragen

Die Funktionsträger werden weiter aus PC CADDIE an das INTRANET übertragen. Sehr wichtig ist die **Übertragung der MAIL-Adressen** zu den Personen, denn nur mit einer am INTRANET gespeicherten Mail-Adresse kann sich ein Funktionsträger ein eigenes LOGIN für das DGV Portal beantragen.

Funktionsträger eingeben und übertragen

Achten Sie auf die Eingabe der MAIL-Adresse. Die Mailadresse kann aus den Personendaten übernommen werden, oder Sie geben eine individuelle Mail-Adresse für den Funktionsträger ein:

Clubperson	en definierer	1		×
Person:	quro Quicker	t, Rosemarie	=	<u>✓ о</u> к
Zu dieser G	olfanlage:	Alle Anlagen	•	× Abbruch
Funktion:		Individueller Funktionstext	-	
Individu	eller Text:	CVS Betreuer		
E-Mail: Spezielle	Aus den Persor e Adresse:	nen-Stammdaten (privat)	-	
ACHTUN der E-Ma vorliege	lG: Beachten Sie, (ail-Adresse das Eir n muss!			
Rangfolge b	ei Personen gleic (Beispielsweise	her Funktion: : für die 2. Sekretärin eine 2)	1	

Funktionsträger im DGV Portal freischalten

Zum einen können Sie hier die Funktionsträger ansehen. Sind die richtigen Personen aus PC CADDIE übertragen worden?

Zum anderen können Sie hier die Funktionsträger **freischalten** wenn diese zuvor ein LOGIN beim DGV angefordert haben. In diesem Fall ist **freigeben** bei den Personen fett und aktiv. In unserem Screenshot hat niemand ein Login beantragt. Sobald beim DGV ein Login beantragt wurde, erhalten Sie eine E-MAIL zur Information, damit Sie das beantragte LOGIN freigeben können.

Wenn Sie einen Funktionsträger in PCC entfernen, und diese Änderung ans INTRANET übertragen, erlischt das LOGIN.

GOLFREGULARIEN	Funktionsträger für d	das Serviceportal freis	chalten				
SPIELBETRIEB					Q Suche		
SPORT	Vorname	Nachname	Status	Letzte Änderung		Aktionen	
UMWELT & PLATZPFLEGE		Reason .	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN
MARKETING & BETRIEB	Jochen	Bitschene	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN
RECHT & VERSICHERUNG	Helene	Millerfran	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN
QUALIFIZIERUNG	Claudia	Mitglied	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN
MEIN CLUB 🗸	Alexander	Sanker	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN
Clubdaten Clubpersonen / Funktionsträger ~ Freischaltung Serviceportal > Ansprechpartner DGL	Benedikt	Schmedding	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN
	Rosemarie	Quickert	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN
	Edda	Werner	Aus CVS Übertragen			FREIGEBEN	ABLEHNEN
Mitgliedersuche							
Statistiken zur Regionalität							
Mitgliederstatistik							
Mitglieder-Bestandsdaten							
Interessenten-Datenbank							

Funktionsträger Reihenfolge verschieben

Die Reihenfolge der Funktionsträger verschiebt man im DGV PORTAL unter Clubredaktion:



Platzdaten aus dem Intranet laden

Wie Sie die Platzdaten für Ihr aktuelles Rating aus dem Intranet laden, finden Sie unter: Platzdaten laden