Cash register - method of payment

You can find this menu point under **Setup/Program Options/Cash register-payment**. Here you can enter the payment methods used. These can then be selected in the cash register during the payment process.

Enter the payment methods		×
Payment method cash Cash chec Check debi Debit card	into cash book	✓ <u>O</u> K ★ <u>C</u> ancel

Checking the *into cash book* box means that the amounts of this payment type are added to the cashbook, and are kept as cashbook entries. It is usually the case that only the cash receipts are taken into account in a cashbook and make up the respective cash balance. However, the accounting department may decide that other payment methods are also to be included. This means that the overall daily opening balance does not match the cash availability.

The check-mark is set to cash in cash book

You see that only the cash payments are added in the cashbook and added for the overall cash balance. You can also identify the credit card payments (here, too, everything that has been booked via the credit card is added); however, the cash balance does not increase for the credit card payments.

	Kar		ank	buch							
-					- 05.10	40					
	UMS	AIZ	/ . U!	5 10 10	- 05 10	10					
				0.10.10	- 00.10	. 10					
Pos. Dat	tum Ze	t Beleg	_	Konto	Gegenkonto	.10	Soll	Haben		Stand: 10.1 M-Betr.	2.10, 09:59 Uhr Saldo
Pos. Dat	tum Ze	t Beleç	eg		Gegenkonto	.10	Soll	Haben			
		t Beleç 51 40	eg	Konto	Gegenkonto		Soll	Haben 50,00			Saldo
1 05.	.10.10 17		eg	Konto Anfangsbestand	Gegenkonto Papiertischtüch		Soll		Mwst.	M-Betr.	Saldo 4518,36
1 05.	10.10 17 10.10 17	51 40	eg 10000022	Konto Anfangsbestand Barkasse	Gegenkonto Papiertischtüch	ier chungsbereich - Barka			Mwst. 19,0	M-Betr.	Saldo 4518,36 4468,36
1 05. 2 05. 3 05.	10.10 17 10.10 17 10.10 17	51 40 52 TA00	eg 10000022	Konto Anfangsbestand Barkasse Barkasse	Gegenkonto Papiertischtüch Allgemeiner Bu	ier chungsbereich - Barka r		50,00	19,0 7,5	-7,98 0,84	Saldo 4518,36 4468,36 4480,47
1 05. 2 05. 3 05. 4 05.	10.10 17 10.10 17 10.10 17	51 40 52 TA00 55 42 55 43	eg 10000022	Konto Anfangsbestand Barkasse Barkasse Barkasse	Gegenkonto Papiertischtüch Allgemeiner Bu Reifenreparatu Beitrag Schmidl	ier chungsbereich - Barka r	12,11	50,00	19,0 7,5 19,0	-7,98 0,84 -7,98	Saldo 4518,36 4468,36 4480,47 4430,47
1 05. 2 05. 3 05. 4 05.	10.10 17 10.10 17 10.10 17 10.10 17	51 40 52 TA00 55 42 55 43	eg 10000022	Konto Anfangsbestand Barkasse Barkasse Barkasse Kreditkarte	Gegenkonto Papiertischtüch Allgemeiner Bu Reifenreparatu Beitrag Schmidl	ier chungsbereich - Barka r t Klaus	12,11	50,00 50,00	19,0 7,5 19,0 19,0	M-Betr. -7,98 0,84 -7,98 23,95	Saldo 4518,36 4468,36 4480,47 4430,47 350,00
1 05. 2 05. 3 05. 4 05.	10.10 17 10.10 17 10.10 17 10.10 17	51 40 52 TA00 55 42 55 43	eg 10000022 10000023	Konto Anfangsbestand Barkasse Barkasse Barkasse Kreditkarte Barkasse	Gegenkonto Papiertischtüch Allgemeiner Bu Reifenreparatu Beitrag Schmidl Allgemeiner Bu	ier chungsbereich - Barka r t Klaus	12,11	50,00 50,00	19,0 7,5 19,0 19,0	M-Betr. -7,98 0,84 -7,98 23,95	Saldo 4518,36 4468,36 4480,47 4430,47 350,00 4430,47
1 05. 2 05. 3 05. 4 05.	10.10 17 10.10 17 10.10 17 10.10 17	51 40 52 TA00 55 42 55 43	eg 10000022 10000023	Konto Anfangsbestand Barkasse Barkasse Barkasse Kreditkarte Barkasse Endsaldo	Gegenkonto Papiertischtüch Allgemeiner Bu Reifenreparatu Beitrag Schmidl Allgemeiner Bu	ier chungsbereich - Barka r t Klaus chungsbereich - Barka	12,11	50,00 50,00 0,00	19,0 7,5 19,0 19,0	M-Betr. -7,98 0,84 -7,98 23,95	Saldo 4518,36 4468,36 4480,47 4430,47 350,00 4430,47 4430,47

The check-mark is set to cash and credit card payments

In this example the check-mark is also set for the credit card payments. As a result, the total is increased with 150,-€.

	n <u>F6</u>	5 Speicherr	1 <u>F7</u> 鎟 Drucke	n [FB] Seite 1/1 100% Kassenbuch					
Ka	as	sent	buch						
UN	ISA	TZ - 0	5.10.10	- 05.10.10					
								Stand: 10.1	2.10, 10:12 Uhr
Pos. Datum	Zeit	Beleg	Konto	Gegenkonto	Soll	Haben	Mwst.		Saldo
			Anfangsbestand						4718,36
							19.0	-7.98	4668,36
1 05.10.10	17:51	40	Barkasse	Papiertischtücher		50,00	19,0		
1 05.10.10 2 05.10.10	11.01	40 TA00000022	Barkasse Barkasse	Papiertischtücher Allgemeiner Buchungsbereich - Barka	12,11	50,00	7,5	0,84	4680,47
	11.01	TA0000022			12,11	50,00			4680,47 4630,47
2 05.10.10	17:52	TA00000022 42	Barkasse	Allgemeiner Buchungsbereich - Barka	12,11		7,5	0,84	
2 05.10.10 3 05.10.10 4 05.10.10	17:52 17:55 17:55	TA00000022 42	Barkasse Barkasse	Allgemeiner Buchungsbereich - Barka Reifenreparatur			7,5 19,0	0,84 -7,98	4630,47
2 05.10.10 3 05.10.10 4 05.10.10	17:52 17:55 17:55	TA00000022 42 43	Barkasse Barkasse Kreditkarte	Allgemeiner Buchungsbereich - Barka Reifenreparatur Beitrag Schmidt Klaus		50,00	7,5 19,0 19,0	0,84 -7,98 23,95	4630,47 4780,47
2 05.10.10 3 05.10.10 4 05.10.10	17:52 17:55 17:55	TA00000022 42 43	Barkasse Barkasse Kreditkarte Barkasse	Allgemeiner Buchungsbereich - Barka Reifenreparatur Beitrag Schmidt Klaus Allgemeiner Buchungsbereich - Barka		50,00	7,5 19,0 19,0	0,84 -7,98 23,95	4630,47 4780,47 4780,47
2 05.10.10 3 05.10.10 4 05.10.10	17:52 17:55 17:55	TA00000022 42 43	Barkasse Barkasse Kreditkarte Barkasse Endsaldo	Allgemeiner Buchungsbereich - Barka Reifenreparatur Beitrag Schmidt Klaus Allgemeiner Buchungsbereich - Barka	150,00	50,00 0,00	7,5 19,0 19,0	0,84 -7,98 23,95	4630,47 4780,47 4780,47 4780,47
2 05.10.10 3 05.10.10 4 05.10.10	17:52 17:55 17:55	TA00000022 42 43	Barkasse Barkasse Kreditkarte Barkasse Endsaldo	Allgemeiner Buchungsbereich - Barka Reifenreparatur Beitrag Schmidt Klaus Allgemeiner Buchungsbereich - Barka gen) Brutto	150,00	50,00 0,00 100,00	7,5 19,0 19,0	0,84 -7,98 23,95	4630,47 4780,47 4780,47 4780,47 62,11

Card payment via a terminal

You can also enter other payment methods that are used for a card terminal. These are marked with <CW>, <TK> or <DA>.



The following payment methods can be automatically created in PC CADDIE when setting up a payment terminal.

Find out more about the Methods of payment for Germany and Switzerland.