Réservation de chambres

Les réservations de chambres peuvent généralement être effectuées sous forme de réservations avec des catégories de chambres ou avec l'attribution immédiate d'un numéro de chambre. Les deux sont possibles indépendamment l'un de l'autre, et peuvent être combinés.

Si vous saisissez des réservations avec des catégories de chambres (sans attribution de numéros de chambre), le traitement de nuit se charge automatiquement de l'attribution du numéro de chambre.

La réservation de chambre : chambre simple/double

En double-cliquant sur une chambre déterminée le jour souhaité ou en cliquant sur le bouton *Nouvelle réservation* dans les divers dialogues de l'hôtel, le masque de réservation s'ouvre :

	HKU5CA3		=	7immer		CRM	Details	Buchungen		🗸 ок
nreise: Mi	15.09.21	4	=	2000	_	crum		buchungen		
	1		=	Zimmer:			Prev F3 → Ne	ext F4		💾 Sichern
ireise. Du-	16.09.21		5	Anreise:	Mi	15.09.21	individuelle An-/Abreise	n einzelner Gäste des Zi.		
chte:			-	Abreise:	Do	16.09.21	Kategorie gebucht: 7	DS Doppelzimmer		Storno
			~	Nächte:		1	Kategorie Zimmer:			<u>-</u>
nmer: —	1 🛨 🌖			Mi 1	15.09.21					
rsonen:	0 ▶ Ra	tecode: RACK							=	Drucken 🔄
/ bestätigt)⊧ Qu	ielle (Source)								Check in
] individuelle	An-/Abreisen einzelne	r Zimmer der Buchung					Gast	(i)	Into F6	
1. DS 2	Zi.+1 1 Ga	st					S Artikel		F7	→ Verbuchen
						2	2 10		$\equiv \cdots$	Check out
								i	Info F6	
							Artikel		F7	Abrechnen
						3	3		=	灄 Kasse
									Info F6	_
							S Antibal	\odot		
							Sa Artikel		F7	
						4	4		=	
							es Artikei	(i)	= ••• Info F6	
							Artikel	(= ••• Info F6 F7	

- 1. choisir les dates d'arrivée et de départ correspondantes.
- 2. indiquer le nombre de nuitées (1 nuitée par défaut).
- 3. saisir le nombre de chambres en conséquence (1 chambre par défaut).
- 4. pour les réservations de référence (par ex. via des entreprises), intégrer l'enregistrement de l'entreprise.
- 5. champ de texte libre pour des informations individuelles.
- 6. la catégorie est affichée par défaut, en cas de modification, sélectionner en conséquence ou/et
- sélectionner le numéro de chambre (il n'est pas absolument nécessaire d'attribuer immédiatement un numéro de chambre - voir paragraphe ci-dessous)
- 8. sélectionner l'hôte ou en créer un nouveau (s'il n'existe pas déjà).
- 9. sélectionner l'article (si vous voulez créer de nouveaux articles, veuillez lire Article)
- pour une réservation de chambre double, soit saisir le deuxième nom, soit cliquer sur le bouton
 cliquer sur le bouton.

11. avec **OK** confirmer et terminer la réservation.

La réservation de chambre pourrait par exemple se présenter comme suit :

Chambre pour Heike Richter, 2 nuits 15.09. au 17.09.2021



- 1. La nuitée de Heike Richter est prise en charge par la société PC CADDIE AG (champ de référence).
- 2. La mention de la prise en charge de la facture figure à titre d'information dans le champ de texte libre.
- 3. La catégorie de chambre choisie est la chambre double.
- 4. Un numéro de chambre avec E01 est également déjà attribué (la réservation peut aussi rester uniquement comme réservation de catégorie de chambre. L'attribution d'un numéro de chambre est possible, mais pas obligatoire).
- 5. Le nom de l'hôte est saisi.
- 6. il manque l'article.....

Zusatz-Information	on: 15.09.21	Richter, Heike	(E01)		×
Buchung Zahlung	g Marshal A	Artikel Details	Exchange	√ <u>о</u> к	
Hauptartikel:	üb		≡…	Abbruch	
Preis:	HOTEL Üb	ernachtung EZ			Ν
3-Gang Artikel: Preis:	hp 0000	3-Gang Menü	≡…		
Greenfee Hotel Artikel: Preis:	hgf 0000	Hotel Greenfee	≡…		
Option Artikel: Preis:			≡		
weitere Art.: Artikel:			≡ ···· ≡ ···		
Artikel:			≡…		
Artikel:			≡…		
Artikel:			≡…		
Liste der 'No St	now'-Einträge		FG		
Zugehörige Dat	tensätze		F7		
E Buchungsübers	sicht / Drucken		F8		

Ajouter l'article pour cette écriture en le saisissant dans le champ **Article principal** ou en utilisant le bouton de liste sur le côté droit. Si le client a réservé la demi-pension et/ou le greenfee, veuillez saisir les crochets correspondants (ou les modifications de prix).

La réservation de chambre pour une chambre individuelle avec demi-pension pour 2 nuits est terminée et se présente comme suit :

#ННКО	5CA3	PC CADD	IE AG]
Referenz:	#HH	KU5CA3	pcc	PC CADDIE AG	≡ …	Zimmer		c	RM	Details	Buchunge	n	√ <u>о</u> к	FI
Anreise:	Mi	15.09.21	rihe	Richter, Heike	$\equiv \cdots$	Zimmer	: 1	E01		← Prev F3 -	→ Next F4		E Sichern	E
breise:	Fr	17.09.21			^	Anreise	: Mi	15.09.	21	individuelle An-/Ab	reisen einzelner Gäste de	es Zi.		
ächte:		2				Abreise	: Fr	17.09.	21	Kategorie gebucht:	DS Doppelzimmer		C 11111	
					\vee	Nächte:		2		Kategorie Zimmer:	DS Doppelzimmer		Storno	
mmer:	-	1 +				Mi	15.09.21	 						
rsonen:		1	► R	atecode: RACK		Do	16.09.21	~	1	rihe Richter, Heike		=	Drucken	
/ bestät	igt		►Q	uelle (Source)						Richter	Heike	(i) Info E6	Check in	
_ individ	luelle A	h-/Abreisen	einzelne	er Zimmer der Buchu	ing				ſ	S 147.00: Übernachtu	ing 57, 2 Cong Mapil			
1 00	50		/ 1 D	abser Halles 11	5 00 21 17 00 21					S [*] 147.00. Obernachtu	ing Ez, 5-Gang Menu	F7	→ Verbuche	n
1. DS	EO	1 6	🗸 1 Ri	chter, Heike 15	5.09.21 17.09.21				2	E- 147.00. Obernachtu	ing E2, 3-Gang Menu	=	→ Verbuche	n
1. DS	EO	1 6	🗸 1 Ri	chter, Heike 15	5.09.21 17.09.21				2		ing E2, 5-Gang Menu	= ••• (i) Info F6	→ Verbuche	n
1. DS	EO	1	🗸 1 Ri	chter, Heike 15	5.09.21 17.09.21				2	Artikel		= ••• ③ Info F6 F7	→ Verbuche	en It
1. DS	EO	1 5.	🗸 1 Ri	chter, Heike 15	5.09.21 17.09.21				2	Artikel	ing Ez, 5-Gang Menu	= ••• ③ Info F6 F7 = •••	→ Verbuche	en It
1. DS	EO	1 95	🗸 1 Ri	chter, Heike 15	5.09.21 17.09.21				2	S Artikel			→ Verbuche 습 Check ou 출 Abrechne 월 Kasse	en It
1. DS	EO	1 00	✓ 1 Ri	chter, Heike 15	5.09.21 17.09.21				2	S Artikel		 F7 i Info F6 F7 ≡ ••• i Info F6 F7 	→ Verbuche	it it
1. DS	EO	1	✓ 1 Ri	chter, Heike 15	5.09.21 17.09.21				2	S Artikel			→ Verbuche	en It
1. DS	EO	1 💕	✓ 1 Ri	chter, Heike 15	5.09.21 17.09.21				2	S Artikel		F7	→ Verbuche	en it en
1. DS	EO	1 9 84	✓ 1 Ri	chter, Heike 15	5.09.21 17.09.21				2	S Artikel		F7	→ Verbuche	en It
1. DS	EO	1	✓ 1 Ri	chter, Heike 15	5.09.21 17.09.21				2	S Artikel		 F7 ■ ••• i Info F6 F7 ■ ••• i Info F6 F7 ■ ••• i Info F6 F7 ■ ••• F7 	→ Verbuche	en It

Si, par exemple, la demi-pension n'est réservée que pour la première nuit, l'article Menu 3 plats pour la deuxième nuit peut être supprimé.

La réservation de chambre pour une chambre double peut se présenter ainsi :

#HHKU5C/	A3 PC CADD	IE AG							- 🗆
Referenz: #H Anreise: Mi	HHKU5CA3 15.09.21	pcc PC CADDIE AG rihe Richter, Heike	≡	Zimmer Zimmer:	CRM	Details	Buchungen		✓ <u>O</u> K
Nächte: Zimmer:	2		< >	Anreise: Mi Abreise: Fr Nächte:	15.09.21 17.09.21 2	L individuelle An-/Abr Kategorie gebucht: Kategorie Zimmer:	eisen einzelner Gäste des Zi DS Doppelzimmer DS Doppelzimmer		<u>S</u> torno
Personen: bestätigt individuell	2 le An-/Abreisen	Ratecode: RACK Quelle (Source) einzelner Zimmer der Buchung 2 Richter. Heike / Doc. 15.0	3)9.21 17.09.21	Mi 15.09.21	~	1 rihe Richter, Heike Richter 219.00: Übernachtur	Heike ng DZ, 3-Gang Menü	■ ••• ③ Info F6 F7	☐ Drucken ☐ Check in → Verbuchen
						2 Doppelbelegung 35.00: 3-Gang Menü		≡ ••• i Info F6 F7	Check out
						3 Artikel		 info F6 F7 info F6 info F6 F7 	ی Kasse
						S, Aldrei		17	× Abbruch

Si le nom du deuxième invité n'est pas disponible, il suffit de cliquer sur **2**pour marquer la double occupation.

Dans le Timetable, la réservation se présente comme suit :

4		Hotel	►	Ð	Q	¢	$S \equiv$	 ă (i	_	Q Su	ichen	Druck
<mark>√</mark> ¥→	Legende E01 DS	Mi, 15.09.2	21 (i) Richt (i) Dopp	Do, 16.0 er, Heike belbelegt	9 .21 ± (), PC C ung	F Addie	Fr, 17.09.21 Gast D	Sa, 18.0	9.21		So, 19.09.21	
~	E02 DS											
~	E03 DS											
~	E04 DS											
~	E05 DS											
~	E06 DS											

Par le biais du i on reconnaît les informations supplémentaires (saisies dans le champ de texte libre).

La réservation de chambres (groupes)

Pour une éventuelle réservation de groupe, il faut par exemple 11 chambres (10 chambres doubles et 1 suite). A l'aide du bouton + les chambres sont sélectionnées :

습 #HSVUV5A4	Zimmer hinzufügen	×
Referenz: #HSVUV5A4 Anreise: Do 16.09.21 Abreise: So 19.09.21 Nächte: 3 Zimmer: 1 + Personen: 0 bestätigt individuelle An-/Abreisen einzz 1. DS 21.+1 ✓ 1	Anreise: Do 16.09.21 Aktualisieren Abreise: So 19.09.21 EPreise Verfügbar Belegung 1 0 0 0 0 0 Doppelzimmer 1 15 1 0 0 0 0 0 Junior Suite	✓ QK FI2 Zimmer

En cliquant sur **Chambre** on pourrait, si nécessaire, attribuer immédiatement les numéros de chambre.

Zimmer hinzu	ıfūgen		
✓ DS	E02	^	<u>✓ O</u> k
V DS	E03		
✓ DS	E04		Abbruch
V DS	E05		
V DS	E06		
V DS	E07		
V DS	E08		
V DS	E09		
DS 🗹	E10		
DS	E11		
DS	E12		
DS	E14	~	

습 #HSVU	V5A4														- 🗆 🤅	×
Peferent	#45	/11/544				=					5		Durburg	-	1 OK	
Nererenz.			P.				Zimmer			LKIVI	De	Jetalis	Buchunge	:n		÷
Anreise:	Do	16.09.21				≡ …	Zimme	r. 🦳	041]	← Prev F3	-3	→ Next F4		El Sichern Ett	
Abreise:	So	19.09.21				\sim	Anreise	: Do	16.09	.21	individuelle	e An-/	Abreisen einzelner Gäste d	es Zi.		
Nächte:		3					Abreise	: So	19.09	.21	Kategorie gebuc	cht:	JS Junior Suite			
						\sim	Nächte		з		Kategorie Zimme	ner:	JS Junior Suite		<u>S</u> torno	
Zimmer:	—	11 🕂														
Personen:		0	Þ	Ratecode: RACK			Do	16.09.21							🖶 Drucken F8	
🗸 bestät	tigt		Þ	Quelle (Source)			Fr	17.09.2		1	2			$\equiv \cdots$	A	
individ	duelle A	n-/Abreiser	einze	Iner Zimmer der Bu	uchung		Sa	18.09.2			Richter			i Info F6	Check in	
1	50			Dichter Heike	16 00 01	10.00.21					Artikel			F7	→ Verbuchen	
1. 05	EU	Ű		Richter, Heike	16.09.21	10.00.21				2				=		
2. DS	EU	3		Richter	16.09.21	19.09.21				2				=	Check out	
3. DS	EO	4	V 1	Richter	16.09.21	19.09.21					_			(i) Info F6	Abrechnen	
4. DS	EO	5	V1	Richter	16.09.21	19.09.21					Artikel			F7	e, voicemen	
5. DS	EO	6	√ 1	Richter	16.09.21	19.09.21				з				≡	酱 Kasse	
6. DS	EO	7	√ 1	Richter	16.09.21	19.09.21								(i) Info F6		
7. DS	EO	8	√ 1	Richter	16.09.21	19.09.21					S Artikal			F7		
8. DS	EO	9	√ 1	Richter	16.09.21	19.09.21					S. Altikel					
9. DS	E1	0	√ 1	Richter	16.09.21	19.09.21				4				$\equiv \cdots$		
10. DS	E1	1	√ 1	Richter	16.09.21	19.09.21								i Info F6		
11. JS	04	11	√ 1	Richter	16.09.21	19.09.21					Artikel			F7		
															Abbruch	

- 1. les noms des différents hôtes peuvent maintenant être attribués aux chambres, en marquant à gauche le numéro de chambre correspondant et en cliquant à droite sur....
- 2. les noms sont inscrits.

La réservation de groupe est terminée.....

습 #HS V U	J V 5A4														— =) X
Referenz:	#HS	VUV5A4	pc	PC CADDIE AG		≡ …	Zimmer		0	CRM	Details		Buchungen	1	√ <u>о</u> к	F12
Anreise:	Do	16.09.21				=	Zimme	r.	E02		← Prev F3	\rightarrow Next F4			Sichern	F11
Abreise:	So	19.09.21				\sim	Anreise	e: Do	16.09	.21	individuelle An-//	Abreisen einzel	ner Gäste des	Zi.		
Nächte:		3					Abreise	e: So	19.09	.21	Kategorie gebucht:	DS Dop	pelzimmer		Stormo	
						\rightarrow	Nächte	c	з		Kategorie Zimmer:	DS Dop	pelzimmer		20110	
Zimmer:	—	11 🕂					Do	16.09.21	~						_	
Personen:		0	•	Ratecode: RACK			Fr	17.09.21	~	1	riba Richter Heike			=	Drucken 🔁	F8
🗸 bestä	itigt		ŀ	Quelle (Source)			Sa	18.09.21	~		Pichter	Heike		···· =	Check in	
🗌 indivi	duelle	An-/Abreise	n einze	Iner Zimmer der Buc	thung							Heike			S	
1. DS	S E	02	✓1	Richter, Heike	16.09.21	19.09.21					S, Artikel			F7	-> Verbuche	en
2. DS	S E	03	✓1	Ollendorff, Yannick	16.09.21	19.09.21				2				≡ •••	Check ou	ıt
3. DS	S E	04	✓1	Hertel, Andrea	16.09.21	19.09.21								i Info F6	5	
4. DS	S E	05	✓1	Quickert, Rosemarie	16.09.21	19.09.21					Artikel			F7	S ³ Abrechne	en
5. DS	S E	06	V 1	Stökle, Stefanie	16.09.21	19.09.21				з				$\equiv \cdots$	ឝ Kasse	
6. DS	S E	07	V1	Sonntag, Stephanie	16.09.21	19.09.21								i Info F6		
7. DS	5 E	08	~1	Sanker, Alexander	16.09.21	19.09.21					Artikel			F7		
8. 05		10		Noser, Daniel	16.09.21	19.09.21				4	_			=		
9. DS	3 E	11	1	Werper, Edda	16.09.21	19.09.21										
11 15	, c	41	21	Schmedding Rener	16.09.21	19.09.21								(1) IIIO 16		
11. 35			• '	serificating, benet	. 10.05.21	13.93.21					S Artikel			F7		
															Abbruch	

Cependant, les articles manquent encore.....

습 #HSVU	Zusatz-Information: 16.09.2	21 Richter, Heike (E02)				— 🗆 🗙
Referenz: Anreise: Abreise: Nächte:	Buchung Zahlung Marshal Hauptartikel: ez 0000 Preis:	Artikel Details Exchange	✓ <u>Q</u> K ★ <u>Abbruch</u>	Details But Frev F3 → Next F4 individuelle An-/Abreisen einzelner G Kategorie gebucht: DS Doppelzi	hungen äste des Zi.	✓ <u>Q</u> K F12 F11 Sichern F11
Zimmer:	3-Gang			Kategorie Zimmer: DS Doppelzin	nmer	Storno
bestät individ	Preis:	5-Gang Menu		rihe Richter, Heike Richter Heike	■ ••• ③ Info F6	Check in
1. DS 2. DS 3. DS	Artikel: hgf 0000 Preis: Optio	Hotel Greenfee 🛛 🗮 🚥			= € Info F6	→ Verbuchen
4. DS 5. DS 6. DS	Artikel: Preis:	≡		S Artikel	F7 = •••	를 Abrechnen 실 Kasse
7. DS 8. DS 9. DS	Artikel:	≡ ··· ≡ ··· = ···		S Artikel	F7 ≡ •••	
10. DS 11. JS	Artikel:	<u> </u>		्र Artikel	(i) Info F6 F7	
	 Liste der 'No Show'-Einträge Zugehörige Datensätze 	F6 F7				X Abbruch

- 1. En cliquant sur le bouton **Article** et
- 2. après avoir sélectionné le bon article de nuitée et **OK**, la fenêtre suivante s'ouvre :

Verknūpfte Bi	uchungen (1/	33)					
Die Zusatz-Inf	ormationen in di						✓ <u>O</u> k
Hotel	16.09.21 (Do)	E02 DS	1 rihe Richter, Heike	^	E02 Richter, Heike		X Abbruch
Hotel	16.09.21 (Do)	E03 DS	1 olya Ollendorff, Yannick		Richter, Heike		
Hotel	16.09.21 (Do)	E04 DS	1 hean Hertel, Andrea		Zimmer E02		
Hotel	16.09.21 (Do)	E05 DS	1 quro Quickert, Rosemarie		16.09.21		
Hotel	16.09.21 (Do)	E06 DS	1 stst Stökle, Stefanie				
Hotel	16.09.21 (Do)	E07 DS	1 sost Sonntag, Stephanie		alle im gleichen Bereich		
Hotel	16.09.21 (Do)	E08 DS	1 saal Sanker, Alexander				
Hotel	16.09.21 (Do)	E09 DS	1 moda Moser, Daniel				
Hotel	16.09.21 (Do)	E10 DS	1 bijo Bitschene, Jochen				
Hotel	16.09.21 (Do)	E11 DS	1 weed Werner, Edda				
Hotel	16.09.21 (Do)	041 JS	1 smbe Schmedding, Benedikt		_		
Hotel	17.09.21 (Fr)	E02 DS	1 rihe Richter, Heike	~	nur wenn bisher gleich		
					Weitere Details zu der Zeile	F7	

A l'aide de la coche **Tous dans la même zone** cet article est repris pour toutes les chambres listées ici. Ou - si tu le souhaites - ne cocher que pour les chambres concernées.

La réservation de groupe est terminée : tous les noms, tous les numéros de chambre, tous les articles sont attribués :

eferenz:	#HS	VUV5A4	pcc	PC CADDIE AG		≡ …	Zimmer		(CRM	Details	Buchunger	1	<u>✓ о</u> к
nreise:	Do	16.09.21				≡ …	Zimme	r.	E02		← Prev E3 -	Next F4		
oreise:	So	19.09.21				~	Anreis	e: Do	16.09	.21	individuelle An-/Ab	reisen einzelner Gäste des	s 7i.	Sichern
āchte:		3					Abreis	e: So	19.09	21	Kategorie gebucht:	DS Donnelzimmer		
						~	Nächte		3		Kategorie Zimmer:	DS Doppelzimmer		<u>S</u> torno
mmer:	—	11 🕂					- Control		2		Rategorie Emiliei	03 Doppeizininer		
ersonen:		11	►R	atecode: RACK			Do	16.09.21	~					🖶 Drucken
/ bestä	ätigt		► 0	uelle (Source)			Fr	17.09.21	~	1	rihe Richter, Heike		$\equiv \cdots$	A
indivi	iduelle	An-/Abreise	en einzeln	er Zimmer der Buc	hung		Sa	18.09.21	\checkmark		Richter	Heike	i Info F6	Check in
1 DS	5 F(12	₽. / 1 R	ichter Heike	16.09.21	19 09 21					🔮 112.00: Übernachtu	ing EZ	F7	\rightarrow Verbucher
2. DS	S E)3 s		llendorff. Yannick	16.09.21	19.09.21				2			=	A
3. DS	S E	=)4 ਵੰ	В√1н	ertel, Andrea	16.09.21	19.09.21							(i) Info F6	្រា Check out
4. DS	S E)5 g	■ √10	uickert, Rosemarie	16.09.21	19.09.21					Artikel		F7	🔮 Abrechner
5. DS	S E	06 g	- 	ökle, Stefanie	16.09.21	19.09.21					-		_	R. Kasas
6. DS	S E	07 🖠	I √1 S	onntag, Stephanie	16.09.21	19.09.21				3			= •••	■ Kasse
7. DS	S E	08	🗸 1 S	anker, Alexander	16.09.21	19.09.21					-		(i) Info F6	
8. DS	S E	9 🕯	🗸 1 M	loser, Daniel	16.09.21	19.09.21					Artikel		F7	
9. DS	S E	10	🗸 1 в	itschene, Jochen	16.09.21	19.09.21				4			$\equiv \cdots$	
10. DS	S E	11 g	🗸 1 W	lerner, Edda	16.09.21	19.09.21							i Info F6	
11. JS	0	41 🖠	🗸 1 S	chmedding, Benec	16.09.21	19.09.21					🔮 Artikel		F7	

La réservation provisoire de chambres

Une réservation de chambre est par défaut une réservation confirmée. Si vous souhaitez faire de cette réservation une réservation provisoire, vous pouvez le faire en cliquant sur le bouton *confirmé*

sur le côté gauche. N'oubliez pas que les réservations provisoires doivent toujours être traitées manuellement. Elles ne sont pas supprimées automatiquement après la date d'expiration et leur statut n'est pas automatiquement modifié en "confirmé" :

efferenz: #LSEZIDAC Example ✓ QK nreise: Fr 15.10.21 Immer CRM Details Buchungen ✓ QK breise: Sa 16.10.21 Immer ← Prev F3 → Next F4 Immer Immer Immer Anreise: Fr 15.10.21 Individuelle An-/Abreisen einzelner Gäste des ZI. Anreise: Fr 15.10.21 Abreise: Sa 16.10.21 Kategorie gebuch: DS Doppelzimmer Storno immer: - 1 - + Richter, Heike E Immer	eferenz:															
Inrelse: Fr 15.10.21 ibreise: Sa 16.10.21 iachte: 1 immer: - 1 + ersonen: 0 > Ratecode: RACK individuelle An-/Abreisen einzelner Zimmer der Buchung 1. DS 21.+1 V 1 Richter, Heike 11. DS 21.+1 V 1 Richter, Heike 15.10.21 1 rihe Richter, Heike 1 rihe Richter, Heike 2 = 3 = 3 = 4 = 3 Info EE 7 4 5		#L58	2TDAC			≡	•••	Zimmer		CR	M	Details	B	Buchungen	<u>✓ о</u> к	
breise: Sa 16.10.21 iachte: 1 Anreise: Fr 15.10.21 individuelle An-/Abreisen einzelner Gaste des Zi. Anreise: Fr 15.10.21 individuelle An-/Abreisen einzelner Gaste des Zi. Abreise: Sa 16.10.21 Kategorie gebucht: DS Doppelzimmer Nachte: 1 Kategorie Zimmer. Puelle (Source) individuelle An-/Abreisen einzelner Zimmer der Buchung 1. DS Zi.+1 V 1 Richter, Heike 15.10.21 16.10.21 1. DS Zi.+1 V 1 Richter, Heike 15.10.21 16.10.21 Anreise: Fr 15.10.21 V Fr 15.10.21 V Fr 15.10.21 V Fr 15.10.21 V Fr 15.10.21 Info F6 Anrikel F7 A artikel F7	nreise:	Fr	15.10.21	rihe	Richter, Heike	=	•••	Zimmer:				← Prev F3	\rightarrow Next F4		E Sichern	
achte: 1 Abreise: Sa 16.10.21 Kategorie gebucht: D Doppelzimmer Nachte: 1 Kategorie Zimmer. Puelle (Source) I nidividuelle An-/Abreisen einzelner Zimmer der Buchung 1. DS ZL+1 1 Richter, Heike Fr 15.10.21 Fr 15.10.21 <	breise:	Sa	16.10.21				\sim	Anreise:	Fr	15.10.2	1	individuelle An-//	Abreisen einzelner	r Gäste des Zi.		
Nachte: 1 Mmer: 1 Nachte: 1 Nachte: 1 Kategorie Zimmer: Nachte: 1 Nachte: 1 Kategorie Zimmer: Nachte: 1 Kategorie Zimmer: Nachte: I ris I ris Nachte: I ris I ris <td< td=""><td>ächte:</td><td></td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Abreise:</td><td>Sa</td><td>16.10.2</td><td>1</td><td>Kategorie gebucht:</td><td>DS Doppel</td><td>lzimmer</td><td></td><td></td></td<>	ächte:		1					Abreise:	Sa	16.10.2	1	Kategorie gebucht:	DS Doppel	lzimmer		
mmer:1 + ersonen: 0 Attecode: RACK bestätigt Quelle (Source) individuelle An-/Abreisen einzelner Zimmer der Buchung 1. DS ZL+1 1 Richter, Heike 15.10.21 16.10.21 2							\sim	Nächte:		1		Kategorie Zimmer:			Storno	
ersonen: 0 ▶ Ratecode: RACK ▶ bestätigt ▶ Quelle (Source) individuelle An-/Abreisen einzelner Zimmer der Buchung 1. DS 21.+1 ↓ 1 Richter, Heike 15.10.21 16.10.21 2	mmer:	—	1 🕂													
bestätigt bestätigt individuelle An-/Abreisen einzelner Zimmer der Buchung Richter Richter Richter <td>ersonen:</td> <td></td> <td>0</td> <td>▶ Ra</td> <td>stecode: RACK</td> <td></td> <td></td> <td>Fr 1</td> <td>5.10.21</td> <td>~</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>🖶 Drucken</td> <td></td>	ersonen:		0	▶ Ra	stecode: RACK			Fr 1	5.10.21	~					🖶 Drucken	
Richter Heike ① Info F6	/ bestäti	igt		⊧Q	uelle (Source)						1	rihe Richter, Heike		$\equiv \cdots$	Charle in	
1. DS ZI.+1 X Tikel F7 → Verbucher 2 ■ ■ … <t< td=""><td>individ</td><td>luelle /</td><td>An-/Abreisen</td><td>einzelne</td><td>er Zimmer der Bud</td><td>thung</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Richter</td><td>Heike</td><td>(i) Info F6</td><td>Jen Check In</td><td></td></t<>	individ	luelle /	An-/Abreisen	einzelne	er Zimmer der Bud	thung						Richter	Heike	(i) Info F6	Jen Check In	
2 Image: Control of the control of	1 DS	71	+1	/ 1 Ri	chter Heike	15 10 21 16 10	21					Artikel		F7	\rightarrow Verbuche	er
Artikel F7				• • ••												
Artikel F7											2			=		
3 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■											2			(i) Info F6	• Check out	ıt
3 E •••• Kasse											2	S Artikel		■ ••• 3 Info F6 F7	Check our	ut
Artikel F7 Artikel F7 Artikel F7 Artikel F7 Artikel F7											2	artikel		() Info F6 F7	Check our	ut er
Artikel F7											2	S Artikel		■ ••• ③ Info F6 F7 ■ •••	* Check ou Abrechne	ut en
4											2	S Artikel		■ ••• ③ Info F6 F7 ■ ••• ④ Info F6	" Check ou 중 Abrechne 을 Kasse	ut
Artikel F7											2	Artikel		■ ••• ③ Info F6 F7 ■ ••• ③ Info F6 57 F7	" Check our 중 Abrechne 월 Kasse	ut
Artikel F7											2 3	Artikel		■ ••• ③ Info F6 F7 ■ ••• ④ Info F6 F7 ■ ••• ● ••• ● ••• ● ••• ■ ••• ● ••• ■ •••	" Check our 중 Abrechne 월 Kasse	it
											2 3	Artikel		■ ••• ③ Info F6 F7 ■ ••• ③ Info F6 F7 ■ ••• ③ Info F6 6 10 Info F6 ④ Info F6 ④ Info F6	은 Check our 중 Abrechne 율 Kasse	ut

Cette fenêtre s'ouvre :

Status der Buchung	
Status der Buchung insgesamt: Übersicht der Stati der	Zimmer:
✓ bestätigt 1 ✓	
teil bestätigt	× Abbruch
🕓 Online Vorbuchung; gültig bis	
? Anfrage	
Warteliste; seit	
O provisorisch; gültig bis	
Datum: 30.09.21 Zeit: 08:00	

Veuillez sélectionner la catégorie "provisoire, valable jusqu'au" et remplir le champ de date.

Il est ensuite demandé si l'on souhaite donner le statut provisoire à cette SEULE chambre ou à TOUTE la réservation :

Buchungsstatus übernehmen	
ausschliesslich den Haupt-Status der Buchung anpassen 1	✓ <u>O</u> K
für alle Zimmer an allen Tagen für alle Gäste übernehmen 2	★ <u>A</u> bbruch

- 1. seule CETTE réservation de chambre est provisoire
- 2. TOUTES les chambres de la réservation sont provisoires

Dans la fenêtre **Réservations d'hôtel** vous reconnaissez la réservation provisoire à l'icône.

Но	tel Bu	chungs-Liste	(Reservations)) (4)										_ [
						C Refre	sh F5	5	√ Filter		heute	nur ohne Zimmerzuweisung		📙 Drucken	F8
		Referenz	Bucher	Provisorisc	🔺 Anreise	Abreise	Zim	Pen	s Zi*Nā	Pe*	Kategorien	Zimmer			
	~	#HHKU5CA3	PC CADDIE AG		15.09.21	17.09.21	1	2	2	4	1 DS	E01		O Übersich	t
					Richter, Hei	ike / Doppe	lbelegu	ing						\equiv Wartelist	e
	~	#IDHWCOA6	Richter, Heike		21.09.21	22.09.21	1	1	1	1	1 DS	E01	Г	0.0	·
ſ					Richter, Hei	ike								O Provisor	isch
	0	#INTX4GA7	Stökle, Stefanie	01.10.21	15.10.21	16.10.21	1	1	1	1	1 DS		_		
					Stökle, Stef	anie								Zimmer	
	0	#L5E2TDAC	Richter, Heike	30.09.21	15.10.21	16.10.21	1	1	1	1	1 DS			Gäste	
L					Richter, Hei	ike								_	_
														Bereichs	-Übers
														+ <u>N</u> eue Bu	chung
															z suche
														1 200.000	,
														A	
														() Hotel- <u>S</u> p	ider
	i Sym	ibol Legende	F1	/ Buchung be	earbeiten		F11	▶ Be	herbergun	gsstati	stik	\rightarrow Nachtlauf			
														Ende	F12
														L, chuc	1.12

Vous pouvez également à tout moment, à l'aide du bouton **Provisoirement** afficher uniquement ces écritures.

La réservation de chambres sur liste d'attente

Une réservation de chambre est par défaut une réservation confirmée. Si votre hôtel est complet, la nouvelle réservation est automatiquement placée sur liste d'attente.

N'oubliez pas que les réservations sur liste d'attente doivent toujours être traitées manuellement.

Elles ne sont pas supprimées automatiquement après la date d'expiration et leur statut n'est pas automatiquement modifié en statut "confirmé" :

																	-
Referenz:	#KU	6ZFCIT				≡ …	Zimmer		c	RM		Details		Buchungen		√ <u>о</u> к	
Anreise:	Fr	29.07.22	rih	e Richter, Heike		≡ …	Zimmer	:			← Prev	F3	→ Next F4			R. Cabara	
breise:	So	31.07.22				^	Anreise	Fr	29.07	.22	individu	elle An-/A	breisen einzeln	er Gäste des 2	Zi.	 Sichem 	
lächte:		2					Abreise	So	31.07	.22	Kategorie geb	oucht:	DS Dopp	elzimmer			
						\sim	Nächte:		2		Kategorie Zim	nmer:				<u>S</u> torno	
mmer:	—	40 🕂					5.	20.07.22		1							
ersonen:		78	•	Ratecode: RACK			Fr	29.07.22	~	_						🖶 Drucken	
/ bestäti	gt		▶	Quelle (Source)			34	30.07.22	\checkmark	1	rihe Richt	er, Heike			≡ •••	Check in	
individ	uelle A	An-/Abreise	n einzel	iner Zimmer der Buci	hung						Richter		Heike		i Info F6	in checkin	
1. DS	Zi	.+1	$\overline{}$	Richter, Heike	29.07.22	31.07.22 ^					Artikel				F7	\rightarrow Verbuch	e
2. DS	Zi	.+2	~	Richter / Doppelbel	29.07.22	31.07.22				2					≡ …	Check of	
3. DS	Zi	.+3	~	Richter / Doppelbel	29.07.22	31.07.22									i Info F6	page contraction	
4. DS	Zi	.+4	~	Richter / Doppelbel	29.07.22	31.07.22					Artikel				F7	Abrechn	e
5. DS	Zi	.+5	\checkmark	Richter / Doppelbel	29.07.22	31.07.22				3					=	员 Kasse	
6. DS	Zi	.+6	\checkmark	Richter / Doppelbel	29.07.22	31.07.22											
7. DS	Zi	.+7	\sim	Richter / Doppelbel	29.07.22	31.07.22					- S. Antilial					📝 ERP	
8. DS	Zi	.+8	\sim	Richter / Doppelbel	29.07.22	31.07.22					S Artikel				F7		
9. DS	Zi	.+9	\sim	Richter / Doppelbel	29.07.22	31.07.22				4					≡ …		
10. DS	Zi	.+10	\sim	Richter / Doppelbel	29.07.22	31.07.22									i Info F6		
11. DS	Zi	.+11	\sim	Richter / Doppelbel	29.07.22	31.07.22					Artikel				F7		
12. DS	Zi	.+12	\checkmark	Richter / Doppelbel	29.07.22	31.07.22 🗸											

Lorsque vous modifiez manuellement le bouton "confirmé", cette fenêtre s'ouvre :

Status der Buchung	
Status der Buchung Übersicht der Stati der Zimmer: ✓ bestätigt 1 ✓ teil bestätigt 1 ③ Online Vorbuchung; gültig bis 7 ■ Warteliste; seit 9 ⑨ provisorisch; gültig bis 1	☐ X ✓ Qk X Abbruch
Datum: 23.09.21 Zeit: 16:00	

Veuillez sélectionner la catégorie "Liste d'attente; depuis" et remplir le champ de date.

Il est ensuite demandé si l'on souhaite donner le statut de liste d'attente à cette SEULE chambre ou à TOUTE la réservation :

Buchungsstatus übernehmen	
ausschliesslich den Haupt-Status der Buchung anpassen 1	✓ <u>O</u> K
für alle Zimmer an allen Tagen für alle Gäste übernehmen 2	★ <u>A</u> bbruch

- 1. seule CETTE réservation de chambre est provisoire
- 2. TOUTES les chambres de la réservation sont provisoires

Dans la fenêtre **Réservations d'hôtel** vous reconnaissez la réservation sur liste d'attente à l'icône.

Hote	el Buc	hungs-Liste	(Reservations)) (4)									– 🗆 ×
		Peferenz	Bucher	Provisorisc	* Apreire	C Refres	h F5 Zim	Perr	7 Filter	De*	heute kategorien	nur ohne Zimmerzuweisung	Drucken F8
		Referenz		Provisorisc	- Anireise	ADTEISE	2000	Pers.	21-INd	Pe	Kategorien	Zimmer	Ö Übersicht
		#HHKU5CA3	PC CADDIE AG		15.09.21 Richter, Hei	17.09.21 ike / Doppel	٦ belegu	2 ng	2	4	1 DS	EUT	
	/	#IDHWCOA6	Richter, Heike		21.09.21 Richter, Hei	22.09.21	1	1	1	1	1 DS	E01	Provisorisch
	J	#INTX4GA7	Stökle, Stefanie	01.10.21	15.10.21 Stökle, Stef	16.10.21 anie	1	1	1	1	1 DS		Zimmer
	≡≡	#L5E2TDAC	Richter, Heike		15.10.21 Richter, Hei	16.10.21 ike	1	1	1	1	1 DS		Gäste
													Bereichs-Übers
													+ Neue Buchung
													Q <u>B</u> uchung suche
													Hotel-Spider
(i) Symb	ool Legende	F1	P Buchung be	earbeiten	F	F11	Beh	erbergun	gsstati	stik	→ Nachtlauf	
													➡ Ende F12

Vous pouvez également à tout moment, à l'aide du bouton *Liste d'attente* afficher uniquement ces inscriptions.

Dans l'aperçu des disponibilités, la réservation est également mentionnée dans la ligne Liste d'attente.

← früher F3		Mi 27.07.22	C Refresh	F5	\rightarrow sp	ater F4	★ heute
Тад	Mi 27.07.	Do 28.07.	Fr 29.07.	Sa 30.07.	So 31.07.	Mo 01.08.	Di 02.08.
Zimmer insgesamt	36	36	36	36	36	36	36
Xunbenutzbar (out (0	0	0	0	0	0	0
🗘 nicht in Ordnung (0	0	0	0	0	0	0
Bestand	36	36	36	36	36	36	36
✓gebucht	0	0	40	40	0	0	0
Warteliste	0	0	1	0	0	0	0
Oprovisorisch	0	0	0	0	0	0	0
reserviert insgesamt	0	0	41	40	0	0	0
🖂 Verfügbarkeit nach Ka							
DS Doppelzimmer	39	39	-1	0	39	39	39
JS Junior Suite	1	1	0	0	1	1	1
unbekannt	0	0	0	0	0	0	0

La réservation des chambres (arrivées/départs individuels)

Tout d'abord, vous effectuez une réservation normale pour la période souhaitée :

par exemple : une chambre double pour 2 personnes pendant 3 nuits :



Si par exemple Mme Petra Member ne passe plus la dernière nuit dans cette chambre, cliquez sur **Annuler** et supprimez la dernière nuit :

습 #LP24	AXAE	Richter, H	eike															
Referenz: Anreise:	#LP Do	24AXAE 23.09.21	rihe	Richter,	, Heike			•••	Zimmer Zimmer:	E04	CRM	← Prev	Detail: F3	s → Next	Bu : F4	uchungen	✓ <u>O</u> K	F12
Abreise: Nächte:	Lōsc	hbestātigi	ung (1/	6)								Storno					<u>S</u> torno	1
Zimmer: Personer ✓ best		Hotel	23.09.2 23.09.2 24.09.2	1 (Do) 1 (Do) 1 (Er)	E04 DS E04 DS	2 ri 2 n 2 ri	ihe R nepe	ichter, Memb	Heike Der, Petra			E04 Richter, Richter, Hei	. Heike ke			× Abbruch	🔒 Drucken	F8
indiv	[Hotel Hotel Hotel	24.09.2 25.09.2 25.09.2	1 (Fr) 1 (Fr) 1 (Sa) 1 (Sa)	E04 DS E04 DS E04 DS E04 DS	2 n 2 n 2 ri 2 n	nepe ihe R nepe	Memb ichter, Memb	er, Petra Heike Der, Petra			23.09.21 DS	hen Ber	eich			→ Verbuche	en ut
												alle in allen	Timetal	ole-Bereich	en		를 Abrechne 過 Kasse	en
											Þ	Weitere Det	tails zu d	ler Zeile	F7			
																	X Abbruch	

Dès que vous cliquez sur **OK** le bouton **Arrivée/départ individuel des hôtes de la chambre.** et le nom de l'invité - dans notre exemple Petra Member - ne s'affiche plus qu'en gris.. :

습 #LP24#	XAE	Richter, He	eike												- 0	\neg ×
Referenz:	#LP	24AXAE			≡ …	Zimmer			.RM		Details		Buchungen		√ <u>о</u> к	F12
Anreise: Abreise:	Do So	23.09.21 26.09.21	rihe	Richter, Heike	=	Zimme Anreise	r: E E: Do	23.09	.21	← Prev	F3 elle An-//	→ Next F4 Abreisen einzelr	ner Gäste des	; Zi.	💾 Sichern	F11
Nächte:	_	3			>	Abreise Nächte	e: So	26.09 3	.21	Kategorie get Kategorie Zin	bucht: nmer:	DS Dop	belzimmer belzimmer		<u>S</u> torno	
Personen:	tigt	2	► Ri	atecode: RACK uelle (Source)		Do Fr	23.09.21 24.09.21	~	1	rihe Richt	ter, Heike	•		≡ …		1 F8
individ	duelle /	An-/Abreisen (einzelne	er Zimmer der Buchung chter, Heike / Mer 23.09.2	21 26.09.21	Sa	25.09.21	~	_	Richter		Heike		i Info F6 F7	→ Verbuch	n nen
									2	mepe Mem Member	iber, Petr	Petra		≡ ••• ⓐ Info F6	Check o	ut
									<u> </u>						S: Abrechn	ien

Maintenant, une autre personne souhaite passer cette nuit (du 25 au 26.09.21) dans la chambre E04. Ici, il faut d'abord cliquer sur le bouton **Arrivée/départ individuel des hôtes de la chambre.** doit être désactivé :

Referen: ILP244XAE Immer CRM Details Buchungen Immer Immer <th>습 #LP24/</th> <th>XAE</th> <th>Richter, H</th> <th>eike</th> <th></th> <th>— [</th> <th></th>	습 #LP24/	XAE	Richter, H	eike												— [
Anreise: Do 23.09.21 rite Bichter, Heike Immer: E04 ← Prev Fil Next F4 Abreise: So 25.09.21 Individuelle Anr-/Abreisen einzeiner Gäste des Zimmers Individuelle Anr-/Abreisen einzeiner Gäste des Zimmers Individuelle Anr-/Abreisen einzeiner Gäste des Zimmers Storno Personen: Individuelle Anr-/Abreisen einzeiner Gäste des Zimmers ✓ QK Richter, Heike Immer: DS Doppelzimmer Bucken F8 Individuelle Anr-/Abreisen einzeiner Gäste des Zimmers ✓ QK Abbruch Richter, Heike Immer: DS Doppelzimmer Storno Bucken F8 Individuelle Anr-/Abreisen einzeiner Gäste des Zimmers ✓ QK Abbruch Richter, Heike Immer: DS Doppelzimmer Greck in Immer: Storno	Referenz:	#LP	24AXAE			≡ …	Zimmer		CRM		Detai	ils		Buchungen		√ <u>о</u> к	F12
Abreise: 5 26.09.21 Anreise: Do 23.09.21 Individuelle An-/Abreisen einzelner Gäste des ZI. Nachte: Individuelle Gäste-An-/Abreise Zimmer: Zimmer: Zimmer: Zimmer: D 2 Individuelle An-/Abreisen einzelner Gäste des Zimmers Ein gesetzter Haken bedeutet. dass für einzelene Gäste eine abweichendes Anreise- und/oder Abreise-Datum git. Ein nicht gesetzter Haken zeigt an, dass für alle Gäste des Zimmers das gleiche Anreise- und/as gleiche Abreise- Datum git. Ist der Haken derezeit gesetzt und Sie möchten aber die Anreise- und Abreisen einzelner Gäste des Zimmers angleichen, so können sie jetzt hier den Haken entfernen! Wunschen Sie hingegen individuelle An-/Abreisen einzelner Gäste des Zimmers, dan müssen Sie hier nichts tun. Entfermen Sie den Gast aus dem Zimmer durch Klick auf die Nummer des Gastes (1-4). Beim Speichem erscheint der Dialog Löschbearsigung. Hier selechteren zule hier nur die Tage an denen der Gast nicht anwesend sein wird.	Anreise:	Do	23.09.21	rihe	Richter, Heike	$\equiv \cdots$	Zimmer:	E04		\leftarrow	Prev F3	\rightarrow	Next F4			💾 Sichern	F11
Nachte: Individuelle Gäste-An-/Abreise Individuelle Gäste-An-/Abreise Immer: Im	Abreise:	So	26.09.21			^	Anreise:	Do 23.09	9.21	🗹 in	dividuelle An	-/Abrei	sen einzeln	er Gäste des	zi. 🚺		
Zimmer: 2 Individuelle An-/Abreisen einzelner Gäste des Zimmers ✓ QK Richter, Heike ■ ● Prucken PB ✓ bestät individuelle An-/Abreisen einzelner Gäste des Zimmers ✓ QK ▲ Abbruch Richter, Heike ■ ● © Check in ✓ bestät individuelle An-/Abreise-Datum git. ▲ Abbruch Nitel ● ✓ OK ● ● ✓ OK ● ● ○ Check in ● ● ○ Check in ● ● ○ Check in ● ● ✓ OK ● ● > Verbuchen ● ○ Check in ● ● > Verbuchen ● ○ Check in ● ● > Verbuchen ● ● ○ Check out ● ● ○ Check out ● ● ● ● Abrechnen ● ● ● Abrechnen ● ● ● Abrechnen ●	Nächte:	Ind	ividuelle	Gäste-	An-/Abreise					X	rie gebucht:		DS Dopp	elzimmer		Stormo	
Zimmer: 2 Individuelle An-/Abreisen einzelner Gäste des Zimmers ✓ QK Member, Petra Image: Check in Personen: Image: Check in Im										_	rie Zimmer:		DS Dopp	elzimmer		20110	
Personen: Ein gesetzter Haken bedeutet, dass für einzelene Gäste eine abweichendes Anreise- und/oder Abreise-Datum gilt. Richter, Heike Image: Construction of the constr	Zimmer:	2	Individue	lle An-//	Abreisen einzelner Gäst	e des Zimmers		✓ <u>о</u> к									
abweichendes Anreise- und/oder Abreise-Datum git. individ individ i	Personen:		Ein ges	setzter H	laken bedeutet, dass fi	ür einzelene Gäste	eine	Х Дрр	ruch		Richter, Hei	ike			≡ …	Drucken	F8
In nicht gesetzter Haken zeigt an, dass für alle Gäste rikel F7 → Verbuchen 1. DS Datum gilt. Member, Petra Image: Set			abv	veichen	des Anreise- und/oder	Abreise-Datum gilt					er		Heike		(i) Info F6	Check in	
des Zimmers das gleiche Abreise- Datum gilt. Ist der Haken derezeit gesetzt und Sie möchten aber die Anreise- und Abreise-Daten aller Gäste des Zimmers angleichen, so können sie jetzt hier den Haken entfermen! Wünschen Sie hingegen individuelle An-/Abreisen einzeiner Gäste des Zimmers, dann müssen Sie hier nichts tun. Entfermen Sie den Gast aus dem Zimmer durch Klick auf die Nummer des Gastes (1-4). Beim Speichem erscheint der Dialog Löschbestätigung; hier selektieren Sie bitte nur die Tage an denen der Gast nicht anwesend sein wird.		1	Ein	nicht ge	esetzter Haken zeigt an	, dass für alle Gäste	•				rtikel				F7	→ Verbuche	en
Ist der Haken derezeit gesetzt und Sie möchten aber die Anreise- und Abreise-Daten aller Gäste des Zimmers angleichen, so können sie jetzt hier den Haken entfernen! ■ <t< td=""><td>1. 03</td><td></td><td>des Zi</td><td>mmers (</td><td>das gleiche Anreise- un Datum gilt.</td><td>d das gleiche Abrei</td><td>se-</td><td></td><td></td><td></td><td>e Member, Pe</td><td>etra</td><td></td><td></td><td>≡ …</td><td>Check ou</td><td>ıt</td></t<>	1. 03		des Zi	mmers (das gleiche Anreise- un Datum gilt.	d das gleiche Abrei	se-				e Member, Pe	etra			≡ …	Check ou	ıt
Ist der Haken derezeit gesetzt und Sie möchten aber die Anreise- und Abreise-Daten aller Gäste des Zimmers angleichen, so können sie jetzt hier den Haken entfermen! Wünschen Sie hingegen individuelle An-/Abreisen einzelner Gäste des Zimmers, dann müssen Sie hier nichts tun. Entfernen Sie den Gast aus dem Zimmer durch Klick auf die Nummer des Gastes (1-4). Beim Speichem erscheint der Dialog Löschbestätigung, hier selektieren Sie bitte nur die Tage an denen der Gast nicht anwesend sein wird.											ber		Petra		(i) Info F6	[out	
Anreise- und Abreise-Daten aller Gäste des Zimmers angleichen, so können sie jetzt hier den Haken entfermen! Wünschen Sie hingegen individuelle An-/Abreisen einzelner Gäste des Zimmers, dann müssen Sie hier nichts tun. Entfernen Sie den Gast aus dem Zimmer durch Klick auf die Nummer des Gastes (1-4). Beim Speichem erscheint der Dialog Löschbestätigung; hier selektieren Sie bitte nur die Tage an denen der Gast nicht anwesend sein wird. Kasse			lst de	er Haker	n derezeit gesetzt und S	Sie möchten aber d	lie									🔮 Abrechne	en
Wünschen Sie hingegen individuelle An-/Abreisen einzelner Gäste des Zimmers, dann müssen Sie hier nichts tun. Entfernen Sie den Gast aus dem Zimmer durch Klick auf die Nummer des Gastes (1-4). Beim Speichem erscheint der Dialog Löschbestätigung: hier selektieren Sie bitte nur die Tage an denen der Gast nicht anwesend sein wird.			An anglei	reise- ur ichen, so	nd Abreise-Daten aller b können sie jetzt hier (Gäste des Zimmers den Haken entfern	en!								≡ …	ٰٰ≝ Kasse	
Wünschen Sie hingegen individuelle An-/Abreisen einzelner Gäste des Zimmers, dann müssen Sie hier nichts tun. Entfernen Sie den Gast aus dem Zimmer durch Klick auf die Nummer des Gastes (1-4). Beim Speichem erscheint der Dialog Löschbestätigung; hier selektieren Sie bitte nur die Tage an denen der Gast nicht anwesend sein wird.					-										i Info F6		
Entfernen Sie den Gast aus dem Zimmer durch Klick auf die Nummer des Gastes (1-4). Beim Speichem erscheint der Dialog Löschbestätigung: hier selektieren Sie bitte nur die Tage an denen der Gast nicht anwesend sein wird.			Wünsc Gäs	hen Sie ste des Z	hingegen individuelle . Immers, dann müssen	An-/Abreisen einze Sie hier nichts tun	lner										
Dialog Löschbestätigung: hier selektieren Sie bitte nur die Tage an denen der Gast nicht anwesend sein wird.			Entferr Num	nen Sie (Imer des	den Gast aus dem Zimr s Gastes (1-4). Beim Spe	ner durch Klick auf eichern erscheint de	die er								$\equiv \cdots$		
die Tage an denen der Gast nicht anwesend sein wird.			Dial	og Lösc	hbestätigung; hier sele	ktieren Sie bitte nu	r								(i) Info F6		
X Abbruch			die	Tage an	denen der Gast nicht a	nwesend sein wird	1.										
X Abbruch																	
											•					X Abbruch	

Ensuite, vous pouvez saisir le nom de l'invité, dans notre exemple Stefanie Stökle, comme 3e nom dans le masque de réservation, afin d'activer les suppressions en conséquence via le bouton d'annulation :

Lõschbestät	igung (3/9)					×
Hotel	23.09.21 (Do) 23.09.21 (Do) 23.09.21 (Do) 24.09.21 (Fr) 24.09.21 (Fr) 24.09.21 (Fr) 25.09.21 (Sa) 25.09.21 (Sa) 25.09.21 (Sa)	E04 DS E04 DS E04 DS E04 DS E04 DS E04 DS E04 DS E04 DS E04 DS	2 rihe Richter, Heike 2 mepe Member, Petra 3 stst Stökle, Stefanie 2 rihe Richter, Heike 2 mepe Member, Petra 3 stst Stökle, Stefanie 1 rihe Richter, Heike 3 mepe Member, Petra 3 stst Stökle, Stefanie	 ✓ Storno E04 Richter, Heike Richter, Heike Zimmer E04 25.09.21 DS alle im gleichen Bereich alle in allen Timetable-Bereichen 	✓ Qk ★ Abbruch	~
				• Weitere Details zu der Zeile	F7	

Stefanie Stökle est maintenant reconnaissable en tant que 3ème hôte pour les deux premières nuits - elle n'arrive en effet que la dernière nuit :

Referenz:	#MA	AN5SHAG			$\equiv \cdots$	Zimme	r		CRM		Details		Buchungen		√ <u>о</u> к	F12
Anreise:	Do	23.09.21	rihe	Richter, Heike	$\equiv \cdots$	Zimme	er: I	E04		← Prev	F3	\rightarrow Next F4			E Sichara	C11
Abreise:	So	26.09.21			^	Anreis	e: Do	23.09	.21	✓ individue	elle An-/	Abreisen einzeln	er Gäste des	Zi.		
Nächte:		З				Abreis	e: So	26.09	.21	Kategorie geb	ucht:	DS Dopp	elzimmer			
					\checkmark	Nächte	2	3		Kategorie Zim	mer:	DS Dopp	elzimmer		Storno	
Zimmer:	—	1 🕂				Do	23.09.21	~							_	
Personen:		3	▶ R	atecode: RACK		Fr	24.09.21	~	1	ribe Richt	er Heike	-		=	Drucken	F8
🗸 bestä	tigt		⇒ q	(uelle (Source)		Sa	25.09.21	~		Dishter	LI, TICIK	-			Check in	
indivi	duelle /	An-/Abreiser	i einzeln	er Zimmer der Buchung	g					Richter		неке		(1) Info F6		
1. DS	5 E0	04	✓ 3 R	ichter, Heike / Mer 23.0	09.21 26.09.21					Artikel				F7	→ Verbuche	en
									2	mepe Mem	ber, Petr	ra		$\equiv \cdots$	Check ou	Jt
										Member		Petra		i Info F6	_	
										Artikel				F7	Abrechne	en
									3	stst Stökl	e, Stefar	nie		≡	圖 Kasse	
										Stökle		Stefanie		(i) Info F6		

La réservation de la chambre SANS attribution immédiate du numéro de chambre

Dans l'hôtellerie, il est courant de réserver uniquement des catégories de chambres et d'attribuer les numéros de chambre le jour de l'arrivée des clients (ou la veille). Cette manipulation est également possible dans PC CADDIE.

L'aperçu des disponibilités permet de consulter à tout moment la situation actuelle des chambres. Combien de chambres de quelle catégorie sont réservées ou encore disponibles. Voir aussi le paragraphe Aperçu des disponibilités.

🗲 früher 🛛 F3		Do 23.09.21	C Refresh	FS	→ sp	päter F4	★ heute		🖶 Drucken 🛛 F8
Тад	Do 23.09.	Fr 24.09.	Sa 25.09.	So 26.09.	Mo 27.09.	Di 28.09.	Mi 29.09.		E9 -
Zimmer insgesamt	36	36	36	36	36	36	36	^	Export
Xunbenutzbar (out of c	0	0	0	0	0	0	0		<u>O</u> ptionen
🗘 nicht in Ordnung (out	0	0	0	0	0	0	0		
Bestand	36	36	36	36	36	36	36		Zimmer
√gebucht	1	1	1	0	0	0	0		
	0	0	0	0	0	0	0		Buchungen
Oprovisorisch	0	0	0	0	0	0	0		Gārta
reserviert insgesamt	1	1	1	0	0	0	0		Gaste
🖃 Verfügbarkeit nach Kateş									
DS Doppelzimmer	38	38	38	39	39	39	39		+ <u>N</u> eue Buchung
JS Junior Suite 2	1	1	1	1	1	1	1		
unbekannt	0	0	0	0	0	0	0		Hotel- <u>S</u> pider
mindestens verfügbar	35	35	35	36	36	36	36		
maximal verfügbar	35	35	35	36	36	36	36		(I) Sperren/Freige
mindestens belegt	2,8%	2,8%	2,8%	096	0%	096	O96		
maximal belegt	2,8%	2,8%	2,8%	0%	0%	096	O96		🕫 Einstellungen
Personen im Haus	2	2	2	0	0	0	0		
Erwachsene	2	2	2	0	0	0	0		
Kinder	0	0	0	0	0	0	0		
Anreise Personen	2	0	0	0	0	0	0	~	

Dans la fenêtre Réservations d'hôtel (**Timetable** - **Réservations d'hôtel**), les réservations sans attribution de chambre sont très facilement visibles.

tel Buc	hungs-Liste	(Reservations)	(6)									- 🗆
					C Refre	sh F	5	√ Filter		heute	nur ohne Zimmerzuweisung	ᡖ <u>D</u> rucken 🛛 F
	Referenz	Bucher	Provisorisc	▲ Anreise	Abreise	Zim	. Pe	ers Zi*Nā	Pe*	Kategorien	Zimmer	
~	#HHKU5CA3	PC CADDIE AG		15.09.21	17.09.21	1	2	2	4	1 DS	E01	👴 Übersicht
				Richter, He	ike / Doppe	elbelegu	ung					■ Warteliste
 	#IDHWCOA6	Richter, Heike		21.09.21	22.09.21	1	1	1	1	1 DS	E01	
				Richter, He	ike							O Provisorisch
~	#LP24AXAE	Richter, Heike		23.09.21	26.09.21	1	2	3	6	1 DS	E04	_
				Richter, He	ike / Memb	er, Petr	a					Zimmer
~	#LZC52PAF	Moser, Daniel		24.09.21	25.09.21	1	1	1	1	1 DS		Gäste
0	#INITY/CA7	Stäkle Stafanie	01 10 21	Moser, Dan	16 10 21	1	1	1	1	1.05		-
0	#INTA+GA7	Stokie, Stefanie	01.10.21	Stökle Stef	anie	1	1		1	103		Bereichs-Ub
==	#L5E2TDAC	Richter, Heike		15.10.21	16.10.21	1	1	1	1	1 DS		
				Richter, He	ike							+ Neue Buchu
												Q <u>B</u> uchung su
												Hotel-Soide
												() Hoter- <u>s</u> pide
i) Symt	bol Legende	F1	Buchung be	earbeiten		F11	▶ B	leherbergun	gsstati	stik	→ Nachtlauf	
												➡ Ende
												_

Elles sont marquées en bleu et le numéro de chambre à droite manque.

Le cycle de nuit veille à ce que chaque nuit (avant l'arrivée du client) les chambres soient automatiquement attribuées.

Il est bien sûr possible d'attribuer la chambre manuellement à tout moment. Il est également possible de mélanger à tout moment des réservations avec des numéros de chambre fixes (pour les habitués par exemple) et aussi des réservations par catégorie.

Réservations de chambres supprimées

Les réservations de chambres supprimées peuvent être affichées dans la fenêtre **Réservations d'hôtel** à l'aide du filtre, mais elles ne peuvent plus être réactivées.

Hotel Bu	chungs-Liste	(Reservation	s) (6)					- 🗆 X
				C Refresh	5 7 Filter	heute	nur ohne Zimmerzuweisung	Drucken F8
	Referenz	Bucher	Hotel-Buchungen	Filter	-		X	
\checkmark	#HHKU5CA3	PC CADDIE AG					01	🔊 Ubersicht
	#101.11/CO.4.C	Distance 11-11-	Datum 2	von 01.09.21	bis 30.09.21	✓ <u>о</u> к		\equiv Warteliste
~	#IDHWCOA6	Kichter, Heike	Referenz		≡	X Abbruch	n	() Provisorisch
~	#MAN5SHAG	Richter, Heike					04	
			nur ohne Zimn	merzuweisung (Kategor	ien-Buchungen)			Zimmer
~	#LZC52PAF	Moser, Daniel	Status:	🗹 🗸 bestätigt				Gäste
0	#INTX4GA7	Stökle, Stefan		Online Vort	ouchung			Bereichs-Übers
				Anfrage				
≡≡	#L5E2TDAC	Richter, Heike		warteliste	1			+ Neue Buchung
			Dateosatz					of Bacuard and
			Datensatz	Storno	chungen			Hotel-Spider
				No Show	-			<u> </u>
				🗹 🗊 Gelöscht	3			
		I						
(i) Sym	bol Legende	F1	Buchung bearbeite	en F11	Beherbergungsstatis	tik -	→ Nachtlauf	
								➡ Ende F12
								📑 Ende 🛛 F12